

М.А. Родионова

Профессиональный состав служащих Алтайского (горного) округа (XIX — начало XX вв.)*

Современная историческая наука отличается многообразием исследуемых предметов, следствием чего является создание множества направлений и специальных исторических дисциплин, которые касаются различных сфер научного знания, в том числе и социальной истории. Социальная история изучает различные процессы, происходящие в обществе в тот или иной период, такие, например, как социальная мобильность и социальная стратификация. В данном контексте следует обратить внимание и на профессии (занятия) людей, которые являются, помимо всего прочего, выражением их социального статуса и несут на себе печать своего общества и своего времени. В них отражены основные аспекты развития общества в указанный период. Разнообразные аспекты поставленной проблемы изучаются в рамках исторического профессиоведения, объект изучения которого — развитие занятий населения в пространстве и во времени. Важнейшей частью этого направления являются классификация и кодификация исторических профессий, базирующиеся на Международном историческом стандарте классификации профессий (HISCO)¹.

* Исследование поддержано Российским гуманитарным научным фондом (гранты № 08-01-00334а и № 08-01-60104а/Т).

Стандарт представляет собой классификационную схему названий конкретных профессий, полученных в результате исторических исследований в различных странах. Были разработаны правила кодификации, которые позволили включить новые и проблемные термины в состав эволюционирующей схемы классификации. Руководство HISCO позволяет исследователям разных стран общаться друг с другом и проводить на международном уровне сравнения, охватывающие социальную, экономическую и другие области истории.

Необходимо отметить, что данное направление в отечественной науке является уникальным и не имеет аналогов. Сборник статей «Историческое профессиоведение» является единственным примером изучения занятий населения Западной Сибири в историческом аспекте.

Некоторые особенности профессионального состава работников Алтайского (горного) округа раскрываются в работах А.П. Бородавкина², В.А. Скубневского³. В частности, в их работах рассматривается положение мастеровых, урочников и чернорабочих на производстве, особенности их профессиональной деятельности. Авторы обращают внимание и на административно-управленческую ситуацию в округе.

В рамках рассматриваемой темы следует обратить внимание и на статистический сборник «Профессиональный состав населения Алтайского края»⁴. В нем содержатся данные о распределении городского и сельского населения, мужчин и женщин в возрасте 15–64 лет, занятых в экономике, по видам экономической деятельности и возрастным группам, уровню образования, положению в занятии. Статистический сборник представляет собой издание территориального органа Федеральной службы государственной статистики, в котором подводятся итоги переписи населения 2002 г. по Алтайскому краю. Эту публикацию можно отнести к небольшому числу изданий по теме профессионального состава, но следует обратить внимание, что статистические данные приводятся по современному периоду и работа является не исторической, а статистической, созданной в практических целях. В перспективе возможно сопоставление двух вариантов (исторического и современного) с целью выявления трансформации или эволюции основных занятий населения.

Предметом данной статьи является профессиональный состав служащих Алтайского горного округа XIX — начала XX вв. Для более четкого понимания профессиональной исторической ситуации указанного периода был составлен словарь профессий/занятий служащих округа (приложение 1), при создании которого были использованы различные словари русского языка, а также немецко-русский словарь.

Более обширному анализу подвергается структура занятости служащих Алтайского (горного) округа XIX — начала XX вв. в контексте русскоязычного варианта исторического стандарта классификации и кодификации занятий населения (профессий). Аналитический материал сопровождают графики структуры занятости служащих в основных группах экономической деятельности, соотношения процента профессий и процента занятых, рассчитывается коэффициент редкости для профессий отдельно взятой группы HISCO.

На основе данного стандарта была создана пилотная версия русскоязычного варианта исторического стандарта классификации и кодификации занятий населения (профессий). Однако для создания полной версии необходимо существенное расширение круга источников, содержащих указания на профессиональную принадлежность людей. В рамках этого направления нами была разработана база данных «Формулярный список служащих Алтайского горного округа (XIX — начало XX в.)», представляющая собой систематизированный набор данных по каждому конкретному служащему округа в указанный период.

Исследование проводилось на основе архивных документов Центра хранения архивного фонда Алтайского края⁵. Наиболее полный в информационном и количественном отношении массив документов сохранился за XIX в., представленный формулярными списками и другими документами личного происхождения.

В ходе проведенного исследования были выявлены основные фонды, где отложился необходимый комплекс документов. Число этих фондов составляет более 30. К важнейшим из них относятся, на наш взгляд, фонды 1 (Канцелярия Колывано-Воскресенского горного начальства); 2 (Алтайское горное правление); 4 (Главное управление Алтайского округа); 29 (Управление землеустройства Алтайского округа); 65 (Томское губернское управление);

102 (Барнаульская почтово-телеграфная контора Томского почтово-телеграфного округа); 128 (Алтайская межевая экспедиция Алтайского горного правления); 169 (Горная экспедиция Кольванской губернии); 230 (Барнаульский уездный земельный комитет Алтайского губернского земельного комитета).

Следует отметить, что понятие формулярного списка в архивоведческом аспекте значительно отличается от понятия формуляра в источниковедческом плане. С точки зрения архивоведения, документы личного происхождения — это документы, образовавшиеся в результате жизни и деятельности лица, семьи или рода⁶. К ним могут относиться не только творческие материалы (дневники, воспоминания, мемуары, записные книжки, изобразительные материалы и т.д.), но и документы, возникшие в результате служебной деятельности. Все названные документы при передаче их на государственное хранение расцениваются как документы личного происхождения и формируются в личный фонд. С источниковедческой же точки зрения, формулярный список — это учетный документ⁷.

Комплекс документов личного происхождения служащих округа представляет собой совокупность источников разного вида, которые подразделяются следующим образом:

— личное дело — формулярный список (краткий список о службе), выписка из формуляра и аттестат;

— наградные документы — исправления о награде, список о службе удостоиваемого к перемене знака отличия беспорочной службы; список о лицах, представляемых к награде орденами.

Формулярный список — это форма систематического и регулярного учета всего чиновничества, существовавшая с середины XVIII в. до 1917 г. Первоначально он не имел какой-то определенной формы, его формуляр окончательно утвердился в XIX в. Условно данные формулярного списка можно разделить на биографические и служебные. К биографическим относятся ФИО, происхождение, образование, семейное положение, наличие детей. К сведениям служебного характера — хронология служебной деятельности, участие в войнах, нахождение под судом и следствием, пребывание в отпусках, сведения о нахождении в отставке.

Формулярные списки стали важнейшим историческим источником сведений о составе как российского чиновничества, так и офицерства.

Изначально в указах о послужных списках не встречалось названия «формулярные списки». Это понятие, вероятно, появилось уже в XIX в. В указе сената от 31 января 1764 г. (ПСЗРИ-1. Т. XVI) указывается на необходимость составления аттестатов или списков (дополнения «послужной» или «формулярный» пока еще не используется), дается примерное содержание граф списка, а также прилагается «форма» заполнения. Указ же сената от 31 октября 1771 г. (Там же. Т. XIX) называет эти списки ведомостями и делит их на две группы: 1) «послужные в положенный по указам срок»; 2) «о служащих и неслужащих Дворянах...» В конце указа также прилагаются два образца списков, в которых значительно увеличилось как число граф, так и их информативность.

Указ сената от 15 марта 1798 г. (ПСЗРИ-1. Т. XXV) называет этот вид документов уже именными или послужными списками, в нем также указывается на необходимость составления таких документов в губернских правлениях и присутственных местах, куда отправлялись образцы послужных списков. Прилагаемый образец показывает, что графы остались практически в неизменном виде. Эти образцы и являлись, по сути, инструкциями по заполнению документов, они включали в себя графы, в которых указывались анкетные вопросы, а далее делопроизводитель соответствующего учреждения или подразделения должен был заполнять эти графы от руки. «Делопроизводственная жизнь» формулярного списка начиналась с момента вступления в службу его владельца и завершалась с ее окончанием.

Как известно, формулярный или послужной список претерпевал некоторые изменения во времени. В первой половине XIX в. он представлял собой простой формулярный список с 14 основными графами. В середине века его структура несколько изменилась: появилось еще 8 новых граф, которые позволяют более подробно проследить служебную деятельность конкретного лица. В конце века структура формулярного списка изменяется еще раз. Она содержит 13 граф простого формуляра и аттестат.

Необходимо отметить, что в современной историографии сформировалось отношение к формулярному (послужному) списку как источнику главным образом по генеалогии. Однако мы считаем, что содержащиеся в нем разнообразные сведения пригодны для использования в значительно более широкой сфере исторических исследований.

Производным от формулярного списка является краткий список о службе. Он также имеет вид таблицы, в которой по графам расписана только служебная информация, биографических сведений в нем не содержалось.

Еще один выявленный нами вид — это выписка из формуляра, представляющая собой краткую выдержку из формулярного списка, составляемую в основном для нижних чинов, служителей и инвалидов. Выписки из формуляра можно подразделить на несколько групп в зависимости от цели составления:

- 1) выписки, создаваемые во время службы;
- 2) выписки, создаваемые при отставке служащего;
- 3) выписки о службе инвалидов.

Рассмотрим подробнее каждую из обозначенных групп. Выписка, создаваемая во время службы, имеет вид разграфленного листа со столбцами, которые заполнялись рукописно. Она содержит 11 граф, включающих биографические и служебные данные.

В этом виде документа новыми графами являются происхождение служащего, оклад, резолюция начальников, отметка медицинского чиновника. Выписка этой группы не имеет аналогов, так как в ней указываются совершенно не характерные для формулярного списка внешние приметы человека, например: «Двух аршинов 4 $\frac{3}{4}$ вершков, лицом бел, глаза серы, волосы русы и скудоволос, на левой руке указательном пальце рубец»⁸.

Выписка, создаваемая при отставке служащего, имеет стандартный для этого документа вид: 7 граф со служебными и биографическими данными. Она интересна тем, что в ней указывается физическое состояние служащего, характер увечий, если таковые есть, причина отставки (например, «стар и слаб силами»). Все эти данные указывались в графе «За какую болезнь представляется». Присутствует также информация о семейном положении служащего, отсутствующая в выписке предыдущего вида.

Выписка о службе инвалидов также имеет стандартный вид и состоит из 9 граф. Она дополняется графой «Российская грамота и другия какия науки». Как правило, если выписка составлялась для низших чинов, то в этой графе значилась отметка «не знает».

Вторым видом личного дела является аттестат, который представляет собой изменившийся формуляр. Аттестат имеет вид сплошного текста с хронологией службы. В отличие от формуляр-

ного списка дата и место составления аттестата ставились в конце документа, а не в начале. Аттестат включает в себя смешанную информацию: если в формуляре есть четкое разграничение биографической и служебной информации, то в аттестате это не отражено.

Другим видом документов личного происхождения являются наградные документы. В них отмечены основные биографические и служебные данные, уже полученные награды и ордена, испрашиваемая новая награда, засвидетельствование в достоинстве награды. К их подвидам относятся список о службе удостоиваемого к перемене знака отличия беспорочной службы, исправления о награде, список о лицах, представляемых к награде орденами. Эти виды документов являются второстепенными, в основном они составлялись при получении служащим новой награды, звания или ордена.

Этот вид источников является структурированным, что позволяет при обработке и анализе без особых затруднений создавать базы данных в той или иной области. Формуляр рассматриваемых документов представляет собой уже практически готовую структуру базы данных. Основные информационные поля формулярного списка являются основными таблицами созданной нами базы данных.

База данных «Формулярный список служащих Алтайского (горного) округа (XIX — начала XX в.)», созданная в MS Access 2000, состоит из 8 таблиц, из которых 3 основных и 5 таблиц-справочников. Всего число записей в базе данных составило 1000, что соответствует изученному количеству источников. Всего был проанализирован 621 формулярный список, 274 выписки из формуляра, 39 списков об увольнении за выслугу лет, 32 списка чинов, 16 списков о службе, 10 кратких списков о службе, 4 исправления о награде, 2 личных дела, 1 частный краткий список, 1 список о лицах, представляемых к награде орденами. К основным таблицам относятся следующие:

1) «Формулярное лицо» (1000 записей). В этой таблице содержатся сведения о конкретном служащем округа. Основными данными являются фамилия, имя, отчество, возраст, которые всегда указывались в документах, но необходимо отметить, что встречаются и документы с указанием лишь фамилии и имени. Графы с указанием национальности, сословного происхожде-

ния, образования, места учебы также иногда содержат неполные сведения. В эту же таблицу входят и сведения по поисковым данным архивных документов и указания на вид источника;

2) «Семья» (1293 записи). Связана с таблицей «Формулярное лицо». В ней указывается семейное положение того или иного служащего: фамилия, имя, отчество, возраст членов семьи, отношение к нему. Так же, как и в первом случае, проблематичным является выяснение сословного происхождения жены, если таковая есть, вероисповедания семьи в целом. В графе «Примечание» в основном представлена информация о вероисповедании семьи, количестве браков служащего (например, жена второго брака), также можно встретить такие данные, как «холост» или «вдов». В отдельных случаях в источниках не отмечался весь состав семьи, была лишь отметка «женат», «женат, имеет детей», «женат, детей не имеет». Записи в данную таблицу заносились отдельно на каждого члена семьи;

3) «Карьера» (1541 запись). Представляет собой сведения служебного характера. Состоит из следующих граф:

— год получения — дата назначения на новую должность, звание или чин;

— чин — если должность является классной, то в этой графе всегда указывался чин по петровской Табели о рангах;

— звание — указывалось звание, если таковое есть;

— награды — основные наименования наград в исследуемый период, их можно классифицировать на награды, получаемые высшими чинами, и награды, получаемые служащими, стоящими на более низшем служебном уровне;

— должность/состояние — должность, занимаемая лицом на момент составления формулярного списка или родственного ему документа. В этой графе встречаются такие понятия, как «инвалид» или «подросток», которые обозначают состояния служащего в определенный период времени;

— место службы — как правило, каждый служащий был закреплен за конкретным местом службы, в основном это были различные заводы, рудники, промыслы, госпитали, лесничества Алтайского горного округа. Среди записей данной графы можно отметить и такие, как «при главном начальнике Алтайских заводов», «при Бачатском земском управителе» и т.д., т.е. конкретного места службы не указано;

Профессиональный состав служащих...

— примечания — в данной графе указывались наименования или род занятий служащего, которым невозможно дать определенной формулировки для заполнения таблицы «Должность/состояние».

В данной таблице указывались сведения на каждое должностное повышение, что связано со спецификой источника, который содержит в себе информацию о каждом этапе служебной деятельности отдельного лица.

Для более удобного и быстрого заполнения основных таблиц были созданы таблицы-справочники. К ним относятся:

1) «Имя» (647 записей) — перечень имен в алфавитном порядке. Таблица создавалась заранее, и в процессе заполнения базы данных в нее вносились имена, которые не встречаются в уже созданном списке;

2) «Национальность» (17 записей) — включает как национальности, так и различные вероисповедания. Основные национальности, встречающиеся в базе данных, — это русский, немец, поляк; вероисповедания — православный, римско-католический, евангелическо-лютеранский. В ряде случаев не указывалось ни национальности, ни вероисповедания;

3) «Отношение» (9 записей) — сведения об отношении члена семьи к формулярному лицу, т. е. степень родства (жена, дочь, сын, пасынок, падчерица, отец, мать, свекор, воспитанница). В данной базе данных в таблице «Семья» встречаются лишь такие понятия, как жена, сын, дочь, пасынок, воспитанница;

4) «Состояние/должность» (240 записей) — словарь названий должностей/состояний служащих округа, словарь основных профессий служащих;

5) «Табель» (29 записей) — представляет собой петровскую Табель о рангах, включающую изменения XIX в. Таблица состоит из четырех граф: гражданские чины, класс, военные армейские чины, военные флотские чины.

В ходе данного исследования изучен комплекс архивных документов, на основе которого выявлены основные профессии/занятия служащих Алтайского (горного) округа — всего 240 наименований. Следует отметить, что они являются в ряде случаев специфическими, отражают социально-экономическую специфику региона. Необходимо обратить внимание и на тот факт, что многие названия профессий/занятий были заимствованы из

немецкого языка, так как в изучаемый период технология горного дела в основном опиралась на немецкий опыт в этой области.

Основные профессии/занятия служащих можно распределить по следующим группам, обозначенным в русскоязычной версии HISCO:

0/1. Профессиональные, технические и родственные им работники;

2. Административные и управленческие работники;

3. Конторские и родственные им работники;

4. Работники сферы торговли;

5. Работники сферы обслуживания;

6. Работники земледелия, животноводства, лесного хозяйства, рыболовы и охотники;

7/8/9. Производственные и родственные им работники, операторы транспортного оборудования и чернорабочие.

Работников сферы торговли в исследуемой нами совокупности не обнаружено, поэтому группа 4 нами в дальнейшем не рассматривается. Кроме того, для 10 случаев (2 профессии) кодификацию провести не удалось.

Количественный состав групп занятий служащих представлен на рисунке 1.

Самой многочисленной группой профессий является группа 7/8/9, включающая 76 наименований. Сюда входят в основном ученики различных сфер трудовой деятельности, мастеровые, работники, подмастерья, поставщики строительных материалов, работники, обслуживающие горную отрасль.

Группа 0/1 состоит из 45 наименований профессий. Это главным образом специалисты и работники умственного труда, в основном в горной отрасли, также встречаются медицинские работники, работники межевой, строительной, образовательной сфер.

Административные и управленческие работники (группа 2) представлены 31 наименованием профессии. Среди них встречаются управленцы в горной, конторской, полицейской, финансовой сферах.

23 наименования профессий относятся к группе 3 — конторских и родственников им работников. Важно отметить особенность профессий этой группы, которая заключается в значительной дробности определенных наименований профессий. В частности,

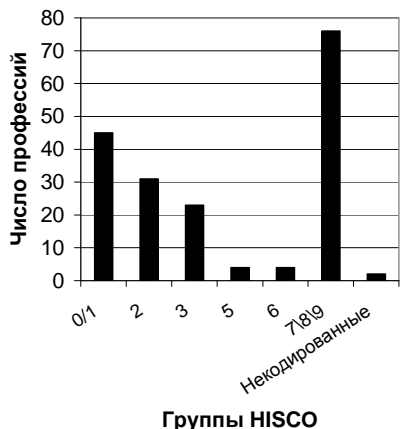


Рис. 1. Группы профессий Алтайского горного округа XIX — начала XX в.

речь идет о статейных профессиях (например, писарь или писец 1-й, 2-й, 3-й статей). Такая дробность позволяет вовлечь в ту или иную категорию занятости населения большую численность служащих, что в целом влияет на структуру занятости населения округа.

Группы 5 и 6 насчитывают одинаковое количество наименований профессий. В первой группе — это главным образом военные, а во второй — работники лесной сферы.

Необходимо обратить внимание и на число занятых в конкретной сфере деятельности. Эти данные представлены на рисунке 2.

Производственные и родственные им работники, операторы транспортного оборудования и чернорабочие являются самой многочисленной группой из представленных, она включает 585 занятых в данной сфере. Эту группу можно разделить на четыре сферы деятельности — горную, чернорабочих и обучающихся, обслуживающих горную сферу и инвалидов.

Горная насчитывает 139 служащих. К ней относятся такие работники, как рудоразборщик, бергпробирер, производитель проб и т.п.

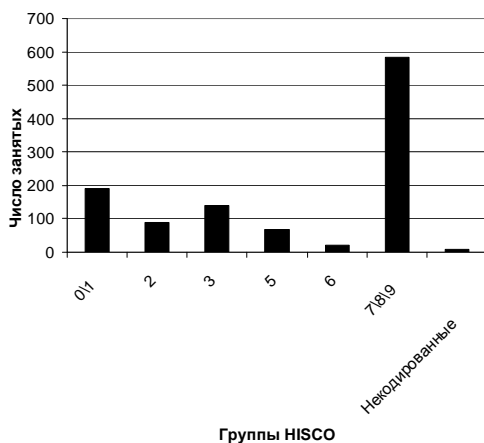


Рис. 2. Занятость служащих Алтайского горного округа XIX — начала XX в.

Чернорабочие и обучающиеся — 115 человек. Основные профессии этой подгруппы — это работники трех статей, ученики различных областей производства.

Обслуживающие горную сферу насчитывают порядка 100 человек. Это лица, которые занимаются перевозкой и поставками необходимых материалов для этой отрасли. В данном случае встречаются названия профессий, заимствованных из немецкого языка. Это штейновоз, первая часть слова в переводе с немецкого означает камень, т.е. имеется в виду перевозчик камня. Шплейзофенный подмастер, также имеющее немецкое происхождение, означает помощника, подручного мастера при рафинировании металлов — чаще всего черной меди.

Значительную долю указанной группы составляют инвалиды, число которых составило 231.

Группа профессиональных, технических и родственных им работников менее многочисленна. В этой сфере было занято 192 человека. По содержательной части эту группу можно определить как группу с более узкой профессиональной специализацией,

Профессиональный состав служащих...

чем другие. Здесь представлены виды профессий, начиная от сферы образования и заканчивая горной, это работники с определенным уровнем образования, следовательно, отличающиеся определенным уровнем профессионализма в своей области. Профессии/занятия этой группы включают в себя профессии, заимствованные из немецкого языка, что при составлении словаря составило некоторые трудности. Названия немецких профессий на русском языке по аналогии сопоставлялись со схожими словами из немецкого словаря, в результате чего был дан соответствующий перевод слова. К ним относятся:

— **аптребер** — разделщик, рабочий, занимающийся разделительной работой при очищении серебра от свинца на трейбофене;

— **ауфтрайгер** — (нем. Auftreiben — отбирать, добывать) тот, кто отбирает, добывает что-либо (например, уголь), проводит горную выработку либо расширяет что-либо (например, скважину);

— **бергайер** — горосечец, горнорабочий, занимающийся собственно добычей руды и разработкой рудника;

— **гиттенгейбер** — плавильный писарь, ведавший учетом руды, древесного угля, следивший за процессом плавки;

— **оберштейгер** (нем. Ober — старший) — старший горный мастер, сведущий в практическом горном производстве;

— **форлейфер** — засыщик плавильной печи.

Число занятых в группе конторских и родственных им работников (группа 3) составило 141. В нее входят как рядовые канцелярские или конторские работники (например, писец, писарь, письмоводитель и т.д.), так и работники более высокого ранга (например, чиновники для разных поручений, регистратор и т.п.), т.е. работники, выполняющие примитивные канцелярские функции, и работники с более сложными служебными функциями. К особенностям этой группы относится то, что подавляющее ее большинство — это рядовые конторские работники, что объясняется особенностями делопроизводства рассматриваемого периода.

В административной и управленческой сфере (группа 2) занято 88 человек. Административная сфера насчитывает 3 служащих, а управленческая — 85. К административным относятся в основном высшие должности управленческого аппарата, т.е. предста-

вители высшей власти округа. Это в основном начальники — горный, главный, начальник заводов. Управленческие же профессии/занятия представляют собой профессии из управленческой сферы деятельности на более низком уровне, чем административные, и связаны они с горным производством. Например, унтершихтмейстер — это нижний начальник смены, соответственно, он относится к управленческой сфере.

Подавляющее большинство группы работников сферы обслуживания (группа 5) — это военные, причем значительная доля приходится на рекрутов, которых насчитывается 61, другие двое военных — это 1 денщик и 1 адъютант. Особняком в этой группе стоит профессия сторожа (7 человек).

Среди работников лесного хозяйства и животноводства (группа 6) многочисленной подгруппой являются лесничие, лесоводы и подлесничие. Они насчитывают 21 человека. Работники животноводства представлены в лице одного конюха. В данном случае отсутствуют представители профессии земледельческой, животноводческой, рыболовной и охотничьей областей, что объясняется источниковой базой исследования.

В структуре HISCO возможно выделение и некодированных профессий. В эту группу вошли наименования профессий, которые невозможно отнести к той или иной сфере деятельности. В данном случае к ним относятся кандидат (6) и подросток (4). Например, подросток — это лицо без определенной специальности, профессии в силу своего возраста, труд которого использовался на производстве. В широком смысле этого слова он являлся чернорабочим.

Был также проведен анализ соотношения профессий и занятости служащих округа XIX — начала XX вв. (в процентах), представленный таблице 1.

Наиболее многочисленным звеном в этом отношении является группа 7/8/9, куда входят главным образом работники, занятые или обслуживающие основную сферу производства округа.

Следующей группой является группа 0/1. В данном случае процент профессий значительно превышает процент занятых, что соответственно составило 24,5 и 17,3%. Это в основном квалифицированные работники с определенным уровнем образования.

Во 2 группе процентное соотношение выглядит как 2:1, т.е. процент профессий этой группы в 2 раза больше, чем процент

Таблица 1

Распределение профессий и занятых по группам HISCO

№	Группы HISCO	Название групп HISCO	Число профессий	Процент профессий	Число занятых	Процент занятых
1	0/1	Профессиональные, технические и связанные с ними работники	45	24,5	192	17,3
2	2	Административные и управленческие работники	31	16,8	88	7,9
3	3	Канторские и связанные с ними работники	23	12,5	141	12,7
4	4	Работники сферы торговли	-	-	-	-
5	5	Работники сферы обслуживания	4	1,6	70	3,3
6	6	Работники сельского хозяйства, животноводства, лесоводства, рыбаки и охотники	4	2,2	22	2,0
7	7/8/9	Производственные, транспортные рабочие, операторы оборудования и чернорабочие	76	41,3	585	52,8
8		Некодированные			10	0,9
ИТОГО			183	100	1108	100

занятых в ней. Процент профессий составил 16,8, а процент занятых — 7,9. В группе 3 можно отметить относительное равенство процентного соотношения: процент профессий — 12,5, процент занятых — 12,7.

Эти три группы объединяют 53,8% занятых в той или иной области трудовой деятельности округа. Другие группы включают несколько меньше занятых. В общей сложности этот процент составил 46,2. Среди работников сферы обслуживания можно отметить превышение процента занятых над процентом профессий в 2 раза. Причем подавляющее большинство в этой группе занимают профессии военных. Группа 6 в процентном соотношении примерно одинакова: процент профессий — 2,2, процент занятых — 2,0. Основная доля занятых приходится на сферу лесоводства — 19 подлесничих, 1 лесовщик, 1 лесник.

Необходимо обратить внимание также и на коэффициент «редкости» профессий, который вычисляется путем деления процента занятых в каждой группе на процент в ней профессий от общего их числа. Этот коэффициент является показателем «нагруженности» на одну профессию в группе. Коэффициент растет при увеличении процента занятых и уменьшении процента профессий, приходящихся на 1 группу. В первом приближении можно сказать, что чем больше это число, тем менее уникальными являются профессии данной группы для данной совокупности профессий, коэффициент меньший по значению показывает уникальность определенной группы профессий. Коэффициент «редкости» групп профессий служащих округа представлен в таблице 2.

Необходимо отметить, что в Алтайском горном округе XIX — начала XX вв., согласно рассчитанному нами коэффициенту, наименее редкими были профессии группы 5, коэффициент которой составил 2,06. То же можно сказать о профессиях группы 7/8/9, т. е. профессиях производственных работников, главным образом обслуживающих горную отрасль. Далее идут профессии группы 5 работников сферы обслуживания. Коэффициент группы 6, т. е. работников сферы лесоводства и животноводства составил 0,91. Наличие работников сферы лесоводства объясняется богатыми лесными ресурсами в Алтайском регионе. Промежуточное положение среди всех групп занимают группы 0/1 и 2. Это профессиональные и административные работники. Они также являются относительно частыми, что объясняется социально-

Таблица 2

**Коэффициент «редкости» групп профессий
служащих Алтайского горного округа
XIX – начала XX вв.**

Группа	Коэффициент
0/1	0,71
2	0,47
3	1,02
5	2,06
6	0,91
7/8/9	1,28

экономической спецификой региона. Следует отметить особенность названий профессий в этих группах. В отдельных случаях они являются статейными, т. е. в совокупности рассматриваемых профессий встречаются профессии различных статей (например, 1-й, 2-й, 3-й статей), что в целом отражается на количественном составе занятых в той или иной области. Такое деление делает структуру занятости населения более разнообразной и многочисленной.

В целом такая структура занятости служащих Алтайского (горного) округа XIX — начала XX вв. является следствием социально-экономической специализации округа: работники нескольких групп были заняты главным образом на горном производстве, некоторая часть из них принадлежит к квалифицированным работникам, т.е. работникам умственного труда, другая часть — к работникам, обслуживающим главную отрасль округа.

Подводя итог, можно сказать, что документальная база исследования дает возможность для достаточно детального анализа профессий/занятий служащих округа в указанный период. Следует также обратить внимание на относительную новизну использования источников в рамках поставленной проблемы. Необходимо отметить, что зачастую на документы личного происхождения обращали внимание как на источники главным образом по генеалогии или по истории чиновного аппарата того или иного региона, поэтому можно отметить их недостаточную изученность.

Таким образом, сферы занятости служащих округа характеризуются многообразием профессионального состава. Основной состав служащих приходится на группу производственных и родственных им работников, а также чернорабочих, что позволяет сделать вывод о социально-экономической специфике округа. Значительная часть работников относится к группе профессиональных, технических и родственных им работников. Немногочисленными являются сфера обслуживания, конторская, управленческая, лесная сферы.

В завершение необходимо обратить внимание, что документы личного происхождения — это важнейшая компонента архивного фонда как страны в целом, так и отдельного региона в частности. Являясь неотъемлемой частью историко-культурного наследия страны, они имеют также важное научное значение. В контексте заявленной темы центральное место занимают формулярные списки, которые по своей сути аналогичны современным личным делам, в упрощенном смысле слова, их можно назвать трудовыми книжками. Использование современных компьютерных методов обработки данных значительно расширяет полноценное изучение такого рода документов и направлений, связанных с ними. Ведь формулярные списки и родственные им документы — это документы с большим информационным потенциалом, сфера использования которых представляется достаточно обширной.

Приложение 1

Словарь названий профессий/занятий служащих Алтайского (горного) округа XIX — начала XX вв.

Профессия/занятие	
Адъютант	Офицер, состоящий при высшем военном начальнике для выполнения служебных поручений или штабной работы
Аптекарский ученик	Обучающийся изготовлению лекарств
Аптекарь	Работник аптеки

Продолжение приложения 1

Профессия/занятие	
Аптребер	Раздельщик, рабочий, занимающийся разделительной работой при очищении серебра от свинца на трейбофене
Аптреберный подмастер	Помощник, подручный раздельщика, рабочего, занимающегося разделительной работой при очищении серебра от свинца на трейбофене
Аптреберный ученик	Тот, кто обучается мастерству раздельщика, рабочего, занимающегося разделительной работой при очищении серебра от свинца на трейбофене
Архитектор	Специалист по сооружению зданий, по архитектуре, зодчий
Архитекторский ученик	Тот, кто обучается у специалиста по сооружению зданий, по архитектуре, у зодчего
Аудиторский помощник	Тот, кто помогает ревизору или контролирующему в отчетности
Ауфтрайгер	(нем. Auftreiben — отбирать, добывать) Тот, кто отбирает, добывает что-либо (например, уголь), проводит горную выработку либо расширяет что-либо (например, скважину)
Бергайер	Горосечец, горнорабочий, занимающийся собственно добычей руды и разработкой рудника
Бергайер 6-й статьи	Горосечец, горнорабочий, занимающийся собственно добычей руды и разработкой рудника, 6-й статьи – старший
Бергайер 8-й статьи	Горосечец, горнорабочий, занимающийся собственно добычей руды и разработкой рудника, 8-й статьи — занимает промежуточное положение между бергайерами 6-й и 9-й статей
Бергайер 9-й статьи	Горосечец, горнорабочий, занимающийся собственно добычей руды и разработкой рудника, 9-й статьи — младший
Берггешворен	Горный чин, соответствующий 12 классу гражданской службы; чиновник, наблюдавший за работами внутри рудника под непосредственным началом бергмейстера

Продолжение приложения 1

Профессия/занятие	
Бергпробирер	Служащий горнозаводской лаборатории
Бревновоз	Работник, занимающийся перевозкой бревен
Бурщик	Рабочий, производящий бурение
Буточник	
Врач	Лицо с высшим медицинским образованием, лечащее больных
Гиттенгейрейбер	Плавильный писарь, ведавший учетом руды, древесного угля, следивший за процессом плавки
Гиттенгейрейберский ученик	Тот, кто обучается мастерству плавильного писаря, ведавшего учетом руды, древесного угля, следившего за процессом плавки
Гиттенмейстер	Плавильный мастер, наблюдающий за устройством плавильных печей, выплавкой руды и рабочими людьми
Гиттенмейстерский ученик	Тот, кто обучается мастерству плавильного мастера, наблюдавшего за устройством плавильных печей, выплавкой руды и рабочими людьми
Главный начальник Алтайских заводов	Должностное лицо, осуществляющее высшее наблюдение и распоряжение
Горный межевщик	Специалист по межеванию
Горный начальник Алтайских заводов	Должностное лицо, осуществляющее непосредственное руководство производством
Горный писарь	Должностное лицо для переписки и составления канцелярских бумаг в горной области
Горный подмастер	Помощник, подручный мастера в горной области
Горный ревизор	Должностное лицо, уполномоченное производить ревизию в горной области
Горный ученик	Тот, кто обучается мастерству разработки земных недр
Гражданский губернатор	Начальник губернии в дореволюционной России
Дегтепоставщик	Работник, занятый поставкой дегтя
Делопроизводитель	Должностное лицо, в ведении которого находятся канцелярские дела

Продолжение приложения 1

Профессия/занятие	
Денщик	Флигель-адъютант, с 1713 г. штатный служитель из нижних чинов при офицерах и чиновниках. В 1881 г. название денщика отменено, но фактически денщики при офицерах остались. Солдат, состоявший при офицере для личных услуг
Депутат отделения для разных поручений	Выборное лицо, уполномоченное для выполнения каких-нибудь поручений
Дрововоз	Работник, занимающийся перевозкой дров
Дроворуб	Работник, занимающийся рубкой дров
Дубоперевозчик	Работник, занимающейся перевозкой дуба
Дубопоставщик	Работник, который занимается поставкой дуба
Железовоз	Рабочий, перевозящий железо
Заведующий	Тот, кто заведует чем-нибудь
Заведующий чертежной	Человек, управляющий чертежной
Запасной служитель	Работник
Земский управитель	Должностное лицо в сельских местностях в дореволюционной России, наделенное административной и судебной властью
Золотопоставщик	Работник, занятый поставкой золота
Инвалид	Человек, который утратил трудоспособность вследствие увечья, болезни или старости
Инженер для технических занятий	Специалист с высшим техническим образованием
Инспектор медицинской и фармацевтической частей	Должностное лицо, осуществляющее надзор за правильностью действий и выполнением законов в медицинской и фармацевтической области
Казак	Представитель военного сословия, которое складывалось на окраинах Русского государства в XV–XVIII вв. из вольных людей, а с XVIII в. обязано было нести военную службу за льготное пользование землей

Продолжение приложения 1

Профессия/занятие	
Казначей	Заведующий казначейством, ведающий хранением денег и ценностей
Каменовоз	Тот, кто занимается перевозкой камня
Каменодельный подмастер	Помощник, подручный мастера в каменодельной области
Кандидат	Лицо, которое предполагается к избранию, назначению или к приему куда-нибудь
Канцелярист	Служащий канцелярии
Канцелярский служитель 1-го разряда	Тот, кто служит в канцелярии 1-го разряда
Кирпичник	Тот, кто производит кирпич
Кожевенный ученик	Тот, кто обучается кожевенному производству
Кожевник	Работник кожевенного производства
Колесник	Колесный мастер
Комиссар	Чиновник, выполняющий полицейские функции
Конторщик	Конторский служащий
Конюх	Работник, занятый уходом за лошадьми
Конюшенный подмастер	Помощник, подручный конюшенного мастера
Копиист	Писец, снимающий копии с чего-либо
Кузнец	Мастер по ручной ковке, рабочий кузнечного производства
Кузнечный подмастер	Помощник, подручный мастера в кузнечной области
Кузнечный ученик	Тот, кто обучается мастерству ручнойковки, кузнечному производству
Куренный мастер	Квалифицированный работник в куренной области
Куренный подмастер	Помощник, подручный мастера в куренной области
Куренный ученик	Обучающийся строительству дома
Лекарский ученик	Тот, кто обучается лекарской (врачебной) профессии, мастерству

Продолжение приложения 1

Профессия/занятие	
Лекарский ученик 2-й статьи	Тот, кто обучался лекарской (врачебной) профессии, мастерству, занимавший промежуточное положение между лекарскими учениками 1-й и 3-й статей
Лесничий	Заведующий лесничеством
Лесной урядник 2-й статьи	
Лесовщик	Специалист по лесоводству
Маркшейдер	Горный чиновник 9-го класса, специалист по геодезическим съемкам горных разработок и эксплуатации недр
Маркшейдерский ученик	Тот, кто обучается мастерству специалиста по геодезическим съемкам горных разработок и эксплуатации недр
Мастер надворных работ	Квалифицированный работник в области надворных работ
Мастер проволочного дела	Квалифицированный работник в области проволочного дела
Мастер якорного дела	Квалифицированный работник в области якорного дела
Мастеровой	Фабрично-заводской рабочий
Мастеровой 2-й статьи	Рабочий, ремесленник 2-й статьи
Мастеровой 3-й статьи	Рабочий, ремесленник 3-й статьи
Мастеровой нарядчик 2-й степени	Рабочий, ремесленник 2-й степени, который назначает, наряжает на работу
Машинист	Механик, управляющий ходом машины
Машинный подмастер	Помощник, подручный мастера в машинной области
Медицинский ученик	Тот, кто обучается наукам о болезнях, их лечении и предупреждении
Медицинский ученик 2-й статьи	Обучающийся наукам о болезнях, их лечении и предупреждении (по статусу ниже медицинского ученика 3-й статьи)

Продолжение приложения 1

Профессия/занятие	
Медицинский ученик 3-й статьи	Обучающийся наукам о болезнях, их лечении и предупреждении, по статусу ниже медицинского ученика 3-й статьи
Межевщик	Специалист по межеванию
Механический подмастер	Помощник, подручный мастера в механической области
Младший лекарский ученик	Низший по званию, должности, служебному положению, обучающийся лекарской (врачебной профессии)
Младший медицинский ученик	Низший по званию, должности, служебному положению обучающийся наукам о болезнях, их лечении и предупреждении
Младший медицинский ученик 2-й статьи	Низший по званию, должности, служебному положению обучающийся наукам о болезнях, их лечении и предупреждении 2-й статьи (ниже по статусу младшего медицинского ученика 3-й статьи)
Младший медицинский ученик 3-й статьи	Низший по званию, должности, служебному положению обучающийся наукам о болезнях, их лечении и предупреждении 3-й статьи (выше по статусу младшего медицинского ученика 2-й статьи)
Младший межевщик	Низший по званию, должности, служебному положению специалист по межеванию
Младший помощник	Низший по званию, должности, служебному положению помощник, подручный
Младший пробирщик	Низший по званию, должности, служебному положению производитель проб и испытаний
Младший секретарь	Низший по званию, должности, служебному положению работник, ведущий деловую переписку отдельного лица или учреждения
Младший смотритель	Низшее по званию, должности, служебному положению должностное лицо, выполняющее хозяйственно-административные обязанности по надзору, присмотру, охранению чего-нибудь

Продолжение приложения 1

Профессия/занятие	
Младший уставщик	Низший по званию, должности, служебному положению человек, устанавливающий правила, распорядок чего-либо
Младший фельдшер	Низший по званию, должности, служебному положению медицинский работник со средним образованием, помощник врача
Младший чертежник	Низший по званию, должности, служебному положению специалист по изготовлению чертежей, по черчению
Младший чиновник для разных поручений	Низший по званию, должности, служебному положению государственный служащий для разных поручений
Надзиратель	Лицо, которое занимается надзором за кем/чем-нибудь
Нарядчик	Тот, кто назначает, наряжает на работу
Начальник Алтайских горных заводов	Должностное лицо, руководящее, заведующее Алтайскими горными заводами
Оберштейгер	(нем. Ober — старший) старший горный мастер, сведущий в практическом горном производстве
Облицовщик	Строительный рабочий, специалист по облицовке зданий
Обыскатель	Тот, кто производит обыск где-нибудь
Переплетный ученик	Тот, кто обучается переплетному производству
Переплетчик	Специалист по переплету
Печник	Рабочий, специалист по установке и ремонту печей
Пильщик	Рабочий, который занимается пилкой чего-нибудь
Писарь	Должностное лицо для переписки и составления канцелярских бумаг
Писарь 1-й статьи	Должностное лицо для переписки и составления канцелярских бумаг, 1-й статьи — старший среди писарей 3-х статей

Продолжение приложения 1

Профессия/занятие	
Писарь 2-й статьи	Должностное лицо для переписки и составления канцелярских бумаг, 2-й статьи
Писарь 3-й статьи	Должностное лицо для переписки и составления канцелярских бумаг, 3-й статьи — младший среди писарей 3-х статей
Писец	Переписчик, писарь
Писец 1-й статьи	Переписчик, писарь 1-й статьи (младший)
Писец 2-й статьи	Переписчик, писарь 2-й статьи
Писец 3-й статьи	Переписчик, писарь 3-й статьи (старший)
Письмоводитель	Переписчик, писарь
Плавильный писарь	Должностное лицо для переписки и составления канцелярских бумаг в плавильной области
Плавильный подмастер	Помощник, подручный мастера в плавильной области
Плавильный ученик	Тот, кто обучается плавильному производству
Плавильный ученик 3-й статьи	Тот, кто обучается плавильному производству 3-й статьи
Плавильщик	Работник, который занимается плавкой чего-либо
Плотинный мастер	Квалифицированный работник в плотинной области
Плотинный подмастер	Помощник, подручный мастера в плотинном производстве
Плотник	Рабочий, занимающийся простой обработкой лесных материалов, постройкой деревянных зданий и т.п.
Плотничный мастер	Квалифицированный работник в плотинной области
Плотничный ученик	Тот, кто обучается обработке деревянных материалов
Подканцелярист	Младший служащий канцелярии
Подкладчик	Тот, кто занимается подкладкой подо что-либо для опоры
Подлесничий	Помощник, подручный служащего лесничества или заведующего им

Продолжение приложения 1

Профессия/занятие	
Подмастер	Помощник, подручный мастера
Подмастер по строительной части	Помощник, подручный мастера по строительной части
Подросток	Мальчик в переходном возрасте от детства к юности от 12 до 16 лет
Подросток 1-й статьи	
Подросток 2-й статьи	
Подросток 3-й статьи	
Помощник	Человек, который помогает кому-нибудь в чем-нибудь
Помощник бухгалтера	Помощник, подручный специалиста по бухгалтерии, ведущего денежную и коммерческую отчетность
Помощник производителя проб	Помощник, подручный того, кто проводит испытание, проверку
Поставщик ажинской глины	Лицо, поставляющее ажинскую глину
Поставщик дёгтя	Лицо, поставляющее деготь
Поставщик золы	Лицо, поставляющее золу
Поставщик извести	Работник, занимающийся поставкой извести
Поставщик провианта	Лицо, поставляющее продукты питания
Поставщик смолы	Лицо, поставляющее смолу
Правитель дел канцелярии	Управляющий канцелярии
Практикант	Тот, кто практикуется, обучается, получает практические знания
Пристав	Должностное лицо, приставленное к какому-нибудь делу для надзора
Пробирный ученик	Обучающийся у пробирщика выполнению проб
Пробирщик	Тот, кто пробует, испытывает что-либо

Продолжение приложения 1

Профессия/занятие	
Проволочный ученик	Тот, кто обучается проволочному мастерству
Производитель проб	Тот, кто производит испытание, проверку
Промывальщик	Специалист, который с помощью жидкости, влаги очищает, освобождает от чего-либо ненужного, постороннего или выделяет из чего-либо что-либо в чистом виде
Работник	Рабочий; тот, кто занимается какой-либо профессией
Работник 1-й статьи	Человек, занимающийся в какой-нибудь области трудовой деятельности
Работник 2-й статьи	Рабочий; тот, кто занимается какой-либо профессией, 2-й статьи — промежуточное положение среди работников 3-х статей
Работник 3-й статьи	Рабочий; тот, кто занимается какой-либо профессией, 3-й статьи — младший среди работников 3-х статей
Регистратор	Работник в канцелярии, производящий регистрацию чего-нибудь
Рекрут	Лицо, принятое на военную службу по найму или по повинности
Рудовоз	Горнорабочий, занимающийся перевозкой руд
Рудокоп	Горнорабочий в руднике
Рудоразборщик	Горнорабочий, занимающийся разборкой руд
Салотопщик	Рабочий по вытопке сала
Секретарь	Работник, ведущий деловую переписку отдельного лица или учреждения
Служащий	Тот, кто служит где-либо
Служитель	Тот, кто служит где-либо
Смолопоставщик	Работник, занятый поставкой смолы
Смотритель	Лицо, выполняющее хозяйственно-административные обязанности по надзору, присмотру, охранению чего-нибудь

Продолжение приложения 1

Профессия/занятие	
Смотритель музея	Должностное лицо, выполняющее хозяйственно-административные обязанности по надзору, присмотру, охранению музея
Смывальщик	Лицо, которое мытьем снимает, удаляет что-либо
Советник 4-го отделения Алтайского горного правления	Лицо, которое дает советы
Солдат	Рядовой военнослужащий армии
Сплавщик	Работник по сплаву леса
Сплавщик бревен	Работник, который сплавляет бревна
Старший аптекарский ученик 1-й статьи	Стоящий выше других по званию, должности, служебному положению обучающийся изготовлению лекарств 1-й статьи
Старший аптекарский ученик 3-й статьи	Стоящий выше других по званию, должности, служебному положению обучающийся изготовлению лекарств 1-й статьи
Старший лекарский ученик 2-й статьи	Стоящий выше других по званию, должности, служебному положению обучающийся изготовлению лекарств 2-й статьи; занимает промежуточное положение между 1-й и 3-й статьями
Старший лекарский ученик 3-й статьи	Стоящий выше других по званию, должности, служебному положению обучающийся изготовлению лекарств 3-й статьи; младший среди старших лекарских учеников
Старший лекарь	Стоящий выше других по званию, должности, служебному положению врач
Старший медицинский ученик	Высший по званию, должности, служебному положению обучающийся наукам о болезнях, их лечении и предупреждении
Старший медицинский ученик 2-й статьи	Стоящий выше других по званию, должности, служебному положению обучающийся наукам о болезнях, их лечении и предупреждении 2-й статьи

Продолжение приложения 1

Профессия/занятие	
Старший медицинский ученик 3-й статьи	Стоящий выше других по званию, должности, служебному положению обучающийся наукам о болезнях, их лечении и предупреждении 3-й статьи; младший среди старших медицинских учеников
Старший межевщик	Стоящий выше других по званию, должности, служебному положению специалист по межеванию
Старший плавильный уставщик	Человек, стоящий выше других по званию, должности, служебному положению, устанавливающий правила, распорядок в плавильной области
Старший пробирщик 3-й статьи	(нем. Probierer — ставить пробу) стоящий выше других по званию, должности, служебному положению человек, ставивший пробу 3-й статьи
Старший урядник 3-й статьи	Высший по званию, должности, служебному положению нижний чин уездной полиции в дореволюционной России
Старший уставщик	Высший по званию, должности, служебному положению человек, устанавливающий правила, распорядок чего-либо
Старший ученик 3-й статьи	Стоящий выше других по званию, должности, служебному положению обучающийся
Старший чертежник	Стоящий выше других по званию, должности, служебному положению специалист по изготовлению чертежей, по черчению
Старший чиновник для разных поручений	Государственный служащий, стоящий выше других по званию, должности, служебному положению
Столоначальник	Чиновник, начальник стола
Столярный ученик	Обучающийся у рабочего, занимающегося обработкой дерева и изготовлением изделий из него
Сторож	Человек, который сторожит, охраняет что-нибудь

Продолжение приложения 1

Профессия/занятие	
Счетчик	Лицо, производящее подсчет кого-, чего-либо
Топограф	Специалист по топографии
Топографический ученик	Обучающийся топографическому мастерству
Углевоз	Работник, занимающийся перевозкой угля
Угольный подмастер	Помощник, подручный угольного мастера
Угольный ученик	Обучающийся у того, кто добывает уголь
Угольщик	Тот, кто добывает уголь, шахтер
Унтергиттенмейстер	Нижний плавильный мастер, наблюдающий за устройством плавильных печей, выплавкой руды и рабочими людьми
Унтершихтмейстер	Нижний начальник смены
Унтершихтмейстер 13-го класса	
Унтершихтмейстер 1-го класса	Нижний начальник смены (нем. Unter — нижний, schichte — смена работы, т.е. начальник смены) 1-го класса (старший)
Унтершихтмейстер 2-го класса	Нижний начальник смены (нем. Unter — нижний, schichte — смена работы, т.е. начальник смены) 2-го класса
Унтершихтмейстер 3-го класса	Нижний начальник смены (нем. Unter — нижний, schichte — смена работы, т.е. начальник смены) 3-го класса (младший)
Унтерштейгер	Нижний горный мастер, сведущий в практическом горном производстве
Управляющий	Лицо, ведущее дела какого-нибудь хозяйства, учреждения, предприятия
Урядник 1-й статьи	Старший нижний чин уездной полиции, 1-й статьи — старший среди урядников 3-х статей
Урядник 2-й статьи	Старший нижний чин уездной полиции, 2-й статьи
Урядник 3-й статьи	Старший нижний чин уездной полиции, 3-й статьи — младший среди урядников 3-х статей

Продолжение приложения 1

Профессия/занятие	
Уставщик	Человек, устанавливающий правила, распорядок чего-либо
Ученик 1-й статьи	Обучающийся 1-й статьи (младший ученик)
Ученик 2-й статьи	Обучающийся 2-й статьи
Ученик 3-й статьи	Обучающийся 3-й статьи (старший ученик)
Ученик при замене угля	Обучающийся замене угля
Учитель	Лицо, которое обучает чему-нибудь
Фельдшер	Медицинский работник со средним образованием, помощник врача
Фельдшер 1-й статьи	Медицинский работник со средним образованием 1-й статьи (младший)
Фельдшер 2-й статьи	Медицинский работник со средним образованием 2-й статьи (ниже по статусу фельдшера 3-й статьи)
Фельдшер 3-й статьи	Медицинский работник со средним образованием 3-й статьи (старший)
Форлейфер	Засыпщик плавильной печи
Фурмовой ученик	Обучающийся подаче дутья в металлургические печи
Целовальник	Должностное лицо по сбору податей и по некоторым судебно-полицейским делам; Продавец в питейном заведении, кабаке. Присяжный человек, хранитель, продавец, сборщик казенного имущества, при таможах, весах, при продаже соли и пр.
Цирюльник	Парикмахер, выполнявший также некоторые обязанности лекаря (производил кровопускание, ставил пиявки и т.п.)
Чертежник	Специалист по черчению
Чиновник особых поручений	Государственный служащий особых поручений
Шлаковоз	Работник, занятый перевозкой шлака
Шорник	Работник, занимающийся ременной упряжью, конской упряжной сбруей

Окончание приложения 1

Профессия/занятие	
Шплейзофенный подмастер	Помощник, подручный мастера при рафинировании металлов — чаще всего черной меди.
Штейгерский ученик	Обучающийся у горного мастера, сведущего в практическом горном производстве
Штейновоз	Перевозчик камня (нем. Stein — камень), заводской выплавки смеси сернистых металлов

Примечания

- ¹ Историческое профессиоведение / Под ред. В.Н. Владимирова. Барнаул, 2004. С. 16 – 56.
- ² Бородавкин А.П. Горнозаводская промышленность // Очерки истории Алтайского края. Барнаул, 1987. С. 74 – 80.
- ³ Скубневский В.А. Промышленность и рабочие Алтая // Очерки истории Алтайского края. Барнаул, 1987. С. 124 – 135.
- ⁴ Профессиональный состав населения Алтайского края: Статистический сборник / Территориальный орган Федеральной службы гос. статистики. Барнаул, 2006. 88 с.
- ⁵ ЦХАФ АК. Ф. 2. Оп. 1. Д. 76, 89, 119, 120, 136, 217, 253, 266, 277, 287, 288, 318, 439, 570, 633, 774, 816, 839, 849, 911, 926, 981, 1019, 1024, 1037, 1039, 1138, 1144, 1195, 1234, 1241, 1252, 1253, 1285, 1313а, 1325, 1374, 1395, 1449, 1453, 1483, 1487, 1515, 1543, 1544, 1565, 2820, 2163, 2326, 2345, 2480, 2610, 2640а, 2698, 2785, 2800, 2808, 2811, 2819, 2848, 2933, 2963, 2965, 3003. Ф. 3. Оп. 2. Д. 106, 107. Ф. 4. Оп. 1. Д. 63, 92, 813, 967.
- ⁶ Методические рекомендации по работе с документами личного происхождения. М., 1990. С. 6.
- ⁷ Источниковедение: Теория. Метод. Источники российской истории: Учеб. пособие / И.Н. Данилевский, В.В. Кабанов, О.М. Медушевская, М.Ф. Румянцева. М., 1998. С. 415 – 421.
- ⁸ ЦХАФ АК. Ф. 2. Оп. 1. Д. 911. Л. 26об – 27.