

Федеральное агентство по образованию РФ
Алтайский государственный университет
Исторический факультет
Кафедра архивоведения и исторической информатики

**ПРОГРАММА КУРСА
«АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ
АРХИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»**

Издательство Алтайского государственного университета
Барнаул 2006

Составители: канд. ист. наук И.Г. Силина
Рецензент: канд. ист. наук В.Н. Владимиров

Рекомендовано к печати на заседании кафедры архивоведения и исторической информатики исторического факультета Алтайского государственного университета

Программа предназначена для студентов специальности № 020800 «историко-архивоведение» очного и заочного отделений.

План УМД 2006 г., №

Подписано в печать 10.04.2006 г. Формат 60x90/16.

Бумага газетная. Печать офсетная.

Усл. п.л. 0,5. Тираж 100 экз. Заказ

Типография Алтайского государственного университета:
656049, г. Барнаул, ул. Димитрова, 66.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа специальной дисциплины «Автоматизированные архивные технологии» предназначена для студентов по специальности 020800 «Историко-архивоведение» 5 курса исторического факультета архивного дела дневного, вечернего и заочного отделений.

Актуальность и практическая значимость изучения данной дисциплины в комплексе других архивоведческих дисциплин обусловлены тем, что компьютерная революция в конце XX в. стала мощным стимулом интеграционных процессов в различных сферах деятельности общества, в том числе, в архивах — хранилища социальной памяти. Автоматизированные технологии становятся неотъемлемой составляющей практики работы федеральной архивной службы РФ и повседневной деятельности архивистов. Концепция информатизации архивного дела России (1996), ФЦП «Электронная Россия», ФЦП «Культура России» предусматривают создание программного обеспечения по всем основным направлениям работы архивов, интенсификацию внедрения информационных технологий в архивной отрасли, через создание современных специализированных информационных справочных, правовых, методических информационных комплексов. Таким образом, преподавание исторической и архивной информатики является важной частью профессионального образования современного специалиста, в значительной степени позволяет стимулировать внедрение автоматизированных архивных технологий на уровне архивов различных форм собственности и подчинения.

НОВИЗНА КУРСА заключается в том, что в его рамках архивное дело впервые комплексно рассматривается как заключительный этап в обеспечении сохранности социальной памяти человечества с помощью информатизации, а автоматизированные архивные технологии как продолжение и органичная часть традиционных архивных технологий усовершенствованных современными информационными технологиями. Современный документационный фонд, представленный, в том числе на электронных носителях, требует от архивного дела соответствия современным требованиям и стандартам, что достигается совершенствованием основ теории и методики архивного дела в нашей стране в контексте информатизации.

ПРЕДМЕТ КУРСА — изучение научных основ информатизации архивного дела и технологий работы архивов с документами, предполагающих использование персональных компьютеров.

ЦЕЛЬ КУРСА:

— подготовка историка-архивиста как квалифицированного специалиста в области архивного дела со знаниями информационных технологий,

способов их применения, а также способного ставить задачи перед разработчиками программ для отрасли, самостоятельно осуществлять выбор программных продуктов, предлагаемых конкурирующими разработчиками;

— изучение этапов истории и современного уровня автоматизации архивного дела в нашей стране и за рубежом, перспектив автоматизации отрасли;

— анализ круга основных нормативных и методических документов, органов управления и внедрения информационных технологий, а также пути возможного повышения квалификации и совершенствования навыков работы с программным обеспечением специализированного или общего назначения.

ЗАДАЧИ КУРСА:

— дать студентам знания об истории механизации и автоматизации архивного дела в 1950–1990-х гг., основных направлениях, достижениях и нерешенных проблемах совершенствования технических средств оптимизации архивных технологий;

— сформировать представление о законодательных и нормативных актах, методических разработках, программах (как федеральных, так и региональных), в которых рассматриваются вопросы автоматизации архивной отрасли;

— сформировать представление об организации внедрения информационных технологий в архиве на уровне организации, архива, региона, страны;

— изучить современный опыт архивов, центров документации, отделов рукописей музеев и библиотек по применению автоматизированных архивных технологий (ААТ) в описании, учете, создании НСА; использовании, в том числе в издании архивных документов;

— дать представление о трудностях и нерешенных проблемах компьютеризации архивного дела в нашей стране и за рубежом и перспективах развития информатизации архивного дела.

Программа «Автоматизированные архивные технологии» связана с целым рядом других дисциплин учебного плана специальности «историко-архивоведение» — прежде всего она изучает широкий круг междисциплинарных проблем в области исторической информатики, аудиовизуальных архивов, архивного законодательства, теории и методики архивоведения, археографии. Данная программа составлена с учетом того, что фундаментальные знания в области информационных технологий, а также традиционных архивных технологий студентами уже получены в процессе изучения вышеназванных дисциплин, а также курсов «История и организация делопроизводства».

производства», «Документационное обеспечение управления», где уделяется большое внимание аспектам компьютеризации делопроизводства. Дополнить свои знания по курсу «Автоматизированные архивные технологии» студенты могут, прослушав курсы по выбору.

В результате освоения курса студент должен знать:

- законодательные и нормативные акты; методические разработки и основные положения отраслевых программ в области информатизации и компьютеризации архивного дела, международные стандарты описания архивных документов в информационных системах;

- теоретические основы информатизации архивного дела, идеи и дискуссии в отечественной архивоведческой науке о проблемах информатизации архивного дела;

- основные разновидности программного обеспечения, применяемого для работы с текстами, таблицами данных, графическими образами в архивном деле на уровне организации и архивов разной формы собственности;

- достоинства и недостатки программных продуктов, созданных конкурирующими разработчиками программ для архивной отрасли;

- основные автоматизированные технологии в области работы с документами на традиционных носителях: учета, описания, использования документов, издания документов, управления архивным делом, информационного обеспечения отрасли, профессиональной подготовки архивистов;

- перспективы и проблемы (технические, юридические, информационные и другие) автоматизации отрасли;

- основные направления применения сетевых технологий в архивном деле;

- основные проблемы комплектования архивов документами на машинных носителях и создания архивов документов на машинных носителях.

Студент должен иметь представление:

- о зарубежной историографии информатизации архивного дела за рубежом;

- о современном уровне развития архивного дела и предъявляемых требований к организации хранения документов на современном уровне за рубежом.

Студент должен уметь:

- осуществить постановку задачи, разработать проект создания автоматизированной информационно-поисковой системы, участвовать в составлении технического задания;

- рассчитать экономические затраты на внедрение автоматизированной информационной системы;

- осуществить выбор программных продуктов, способных наиболее эффективно реализовать данный проект;
- выступить экспертом готовых программных продуктов и разработать предложения по усовершенствованию имеющихся АИПС;
- работать в качестве пользователя с прикладными программами и базам и данных, применяемых в архивном деле.

Студент должен иметь навыки работы на персональном компьютере с пакетом прикладных программ, в комплексе образующих автоматизированное рабочее место историка-архивиста (АРМИА). В ходе изучения дисциплины применяются методы самостоятельного анализа студентами источников и литературы (основные теоретические работы и нормативные документы обсуждаются на коллоквиумах), а также апробация конкретных ситуаций по использованию в работе архива определенного программного обеспечения на практических занятиях и во время выполнения самостоятельного практического задания.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ФОРМЫ ЗАНЯТИЙ — лекции и практические занятия. Практическое применение ААТ осуществляется во время производственной архивной и археографической практики.

ФОРМЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ учащихся дневного и заочного отделения в девятом семестре — экзамен. Формы текущего контроля знаний учащихся — коллоквиумы, контрольные работы и практические задания для самостоятельной работы.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Наименование темы	Количество часов			
		Очное отд.		Заоч. отд.	
		Лекц.	Практ. занят.	Лекц.	Практ. занят.
1	Основные положения об автоматизированных технологиях: цели, задачи, основные термины и понятия	2	-	2	-
2	Основные этапы в истории механизации и автоматизации архивного дела в конце XIX – первой половине 1980 гг.	2			

№ п/п	Наименование темы	Количество часов			
		Очное отд.		Заоч. отд.	
		Лекц.	Практ. занят.	Лекц.	Практ. занят.
3	Внедрение информационного подхода в архивоведение – новые направления в развитии автоматизации архивных технологий	2	2		
4	Современное состояние автоматизации архивного дела в России в начала XXI в.	2	-	2	
5	Нормативная база автоматизации архивного дела		2		2
6	Общие принципы организации информатизации архивного дела в РФ	2	-		-
7	Организация информатизации архивного дела на уровне субъекта РФ и архива		2		
8	Основные этапы внедрения ААТ в архиве	2	-		2
9	Автоматизированные архивные технологии в комплектовании государственной части АФ РФ	2	2	2	-
10	Применение автоматизированных технологий в области учета документов и обеспечения их сохранности	2			
11	Создание автоматизированных информационно-поисковых архивных справочников (АИПС)	2	2	2	
12	Автоматизированные технологии в организации использования документов в архиве	2	-		
13	Информационные технологии в издании архивных документов	2			
14	Совершенствование технологий информационного поиска	2	2		2
15	Применение технологии оцифрования в архивах				-
16	Автоматизация управления архивами и экономических аспектов деятельности архивов	2	--	2	

№ п/п	Наименование темы	Количество часов			
		Очное отд.		Заоч. отд.	
		Лекц.	Практ. занят.	Лекц.	Практ. занят.
17	ААТ в повышении квалификации и профессиональной подготовки архивистов				
18	Современные проблемы и перспективы ААТ	2	2		
Всего		28	14	10	6

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Тема 1. Основные положения об автоматизированных технологиях: цели, задачи, основные термины и понятия

Значение современных информационных технологий в архивном деле и значимость их внедрения. Предмет, цель и задачи курса. Основной круг источников, историография по проблеме механизации и автоматизации архивного дела. Междисциплинарные связи дисциплины «Автоматизированные архивные технологии» с информатикой, архивоведением, археографией, документоведением, источниковедением, исторической информатикой.

Термины и понятия: информация, электронный документ, информационные потоки, информационные технологии, автоматизированные архивные технологии. Информатизация архивного дела: задачи, функции, основные направления внедрения в отрасль. Информационные свойства архивных документов. Закономерности роста, старения и рассеяния документной информации. Автоматизированные информационно поисковые системы (АИПС), их классификация и совместимость. Отраслевая система научно-технической информации в области документоведения и архивного дела.

Тема 2. Основные этапы в истории механизации и автоматизации архивного дела в конце XIX — первой половине 1980 гг.

Первый период: конец XIX — 60–е гг. XX в. — механизация архивных технологий и автоматизация в контексте эволюции технического оборудования, носителей информации, сферы применения новых технологий

в архивном деле. Становление и развитие информатики в 1950–60-е гг. в России и его влияние на развитие архивного дела. Эволюция носителей и способов кодирования архивной информации, особенности сохранности и использования матричных носителей информации. Первые АИПС в архивном деле.

Второй период: 1970 — первая половина 1980 гг. — автоматизация системы управления (АИПС) и организация хранения машиночитаемых документов (МЧД). Роль ведомственных архивов. Влияние автоматизации в органах научно-технической информации (НТИ) на архивное дело. Международный информационный обмен в рамках Международной системы научной и технической информации (МСНТИ). Стандарты на машиночитаемые документы (МЧД).

Тема 3. Внедрение информационного подхода в архивоведение — новые направления в развитии автоматизации архивных технологий

Третий период: конец 80-х — начало 90-х гг. XX в. — оптимизация автоматизированных архивных технологий в условиях компьютерной революции. Информационный подход в архивоведении: труды В.Н. Автократова, К.Б. Гельмана-Виноградова, К.И. Рудельсон, Р.Н. Ефименко. Влияние развивающейся в 1960–80-е гг. отечественной клиометрии на информатизацию архивов (работы И.Д. Ковальченко, Ю.Л. Бессмертного, В.А. Устинова, К.В. Хвостовой, Ю.Ю. Кахка, И.Л. Бородкина и др.). Автоматизация государственных архивов. Копьютерная революция начала 1980-х («эра персональных вычислений») и архивы. Характеристика технического и программного обеспечения, применяемого в архивах во второй половине 1980–1990-х гг. ПЭВМ. Периферийные устройства. Локальные вычислительные сети (LAN) и глобальные вычислительные сети (WAN). Эволюция носителей информации. Пакеты прикладных программ для архивного дела. Механизация учета. Создание первых многоаспектных Информационно-поисковых систем (ИПС). Межархивные автоматизированные ИПС. Проблемы технического, программного и лингвистического обеспечения, экспорта данных на стареющих носителях. Применение автоматизированных систем обработки изображений для реставрации документов (АСОИЗ).

Тема 4. Современное состояние автоматизации архивного дела в России в начала XXI в.

Четвертый период: конец 1990–х гг. — начало XXI в. — от «стихийной» к централизованной автоматизации архивных технологий в рамках

федерально-целевых программ и централизованной политики Федерального агентства по архивам (Росархив) в области информатизации архивной отрасли. Складывание современного рынка программного обеспечения в области архивного дела. Центры-разработчики программ для архивной отрасли. Проблема создания типового (общепромышленного) программного обеспечения. Функциональный подход (разработки ВНИИДАД) и интегрированный подход (Разработки Росархива, программа «Архивный фонд»). Современные носители информации и их информационная емкость, надежность, стоимость хранения. Виды программ, применяемых в архивном деле. Современные системы управления базами данных (СУБД). Требования, предъявляемые программными продуктами к оборудованию.

Тема 5. Нормативная база автоматизации архивного дела

Законы РФ в области регулирования информатизации, защиты информации. Регламентация вопросов информатизации архивного дела в постановлениях правительства РФ, законодательстве субъектов федерации, приказах Росархива и других нормативных актах. Проблемы авторского права и доступа к базам данных, защиты информации на магнитных носителях, информационной безопасности. «Основные правила работы государственных архивов» и «Основные правила работы архивов организаций» об информатизации архивного дела. Основные изменения в контексте принятия ФЗ «Об архивном фонде Российской Федерации» (2004 г.).

Тема 6. Общие принципы организации информатизации архивного дела в РФ

Концепция информатизации архивного дела в России; отраслевая программа информатизации архивного дела в России в 1997–2000 гг. Проблемы источников финансирования. Федеральные целевые программы и подпрограммы. Перспективное и текущее планирование работы по информатизации отрасли. Планы НИР. Роль Федерального архивного агентства и ВНИИДАД. Центр информационных технологий Росархива. Отдел организации научно-исследовательской работы и внедрения автоматизированных архивных технологий Росархива. Деятельность Экспертной комиссии по автоматизированным архивным технологиям Росархива. Секция ЦС Российского общества историков и архивистов (РОИА) «Электронные документы и архивы: проблемы и решения».

Тема 7. Организация информатизации архивного дела на уровне субъекта РФ и архива

Региональные программы. Проблемы планирования и финансирования. Планирование работы по внедрению ААТ в архивах. Программы информатизации отдельных федеральных, центральных республиканских и государственных краевых, областных, городских, районных архивов. Структурные подразделения архива, отвечающие за информатизацию. Организация внедрения автоматизированных технологий в отделах рукописей библиотек и музеев. Методические разработки по автоматизированным технологиям в негосударственных исторических архивах (Центре документации «Народный архив» (ЦДНА); историко-просветительском обществе «Мемориал», архиве-музее А.Д. Сахарова и др.). Организация внедрения компьютерных технологий в ведомственных и негосударственных архивах.

Тема 8. Основные этапы внедрения ААТ в архиве

Расчет экономических затрат на разработку и внедрение автоматизированной технологии. Автоматизированные системы делопроизводства и организация хранения документов в электронном архиве организации. Выбор пути: «своя база данных» или типовое (общепромышленное) программное обеспечение (ПО). Диалог архивиста с разработчиком при создании баз данных (БД). Выбор типов объектов, их атрибутов, идентификаторов объектов, определение типов связей, выбор модели данных, структурирование данных, проектирование отчетов. Постановка задачи и техническое задание. Договор с разработчиком. Установка и адаптация программы. Проблема конвертирования данных в новые версии программы. Обучение персонала.

Тема 9. Автоматизированные архивные технологии в комплектовании государственной части АФ РФ

Роль государственных, муниципальных и частных архивов в условиях компьютеризации процесса документирования и документооборота. Переход к электронному документообороту — унификация СУД и КИС, описание материалов постоянного хранения, использование АИПС, созданных в делопроизводстве. Программное обеспечение для архивов организаций от ВНИИДАД, «Электронные офисные системы». Создание паспорта архива организации в автоматизированном режиме. Автоматизация учета источников комплектования. Разработки типового ПО (ВНИИДАД, Росархив) по учету источников комплектования и их внедрение. Опыт республиканских, областных и краевых архивов. Достоинства и недостатки

программных продуктов. Компьютеризация экспертизы ценности. Проблема создания БД на основе перечней документов.

Тема 10. Применение автоматизированных технологий в области учета документов и обеспечения их сохранности

Автоматизация учета документов — направление работы архивов, которое в первую очередь подверглось компьютеризации. Первые разработки. Опыт республиканских, областных и краевых архивов. Достоинства и недостатки программных продуктов. Создание и внедрение общеотраслевой системы автоматизированного централизованного учета документов. Отражение технологии автоматизированного централизованного учета документов в Регламенте централизованного учета документов Архивного фонда РФ (1997) и дополнении к нему. Функциональные отличия второй и третьей версии программ «Архивный фонд». Комплексное решение задач внутреннего и централизованного учета документов.

Автоматизация обеспечения сохранности документов. Создание БД на основе актов и листов проверки наличия и состояния дел. Проблема использования технологии оцифрования документов для создания страхового фонда и фонда пользования. Использование оптических и магнитооптических носителей информации. Основы технологии электронной реставрации изображений документов. Автоматизированные системы контроля температурно-влажностного режима.

Тема 11. Создание автоматизированных информационно-поисковых архивных справочников (АИПС)

Основные проблемы компьютеризации информационного поиска. ИПС документальные и фактографические. Классификация информационно-поисковых языков (тезаурус, классификатор, стандартизация описания). Факторы, влияющие на скорость поиска. Сокращение трудовых затрат на ввод информации. Разновидности архивных БД и их краткая характеристика. Путеводители по архивам в Интернете. Информационные технологии и усовершенствование описей. Создание АИПС: их роль и основные направления использования. Электронные указатели (именные, географические, предметные), электронные каталоги (именные, географические, тематические). Проблема автоматизации традиционных систематических каталогов и указателей к ним. Каталоги в Интернете. «Информационная модель архива» (И.Н. Киселев) и опыт ее воплощения в информационно-поисковом модуле третьей версии программы «Архивный фонд». Роль

АИПС в перспективном развитии системы научно-справочного аппарата к документам Архивного фонда РФ. Удаленный доступ к АИПС. Архивы машиночитаемых данных по исторической науке и глобальные сети.

Тема 12. Автоматизированные технологии в организации использования документов в архиве

Создание типового ПО для учета интенсивности использования документов. Контроль исполнения социально-правовых и тематических запросов. Опыт применения локальной сети для осуществления контроля исполнения запросов. Интегрированные системы. Учет исследователей, тематики исследований, копирования документов в читальном зале. Компьютеризация приема требований в читальном зале (на примере комплекса функциональных задач «Учет и анализ работы исследователей в читальных залах архивов Москвы» Главархива г. Москвы).

Тема 13. Информационные технологии в издании архивных документов

Создание макета сборника документов и архивного справочника с помощью современных издательских систем. Сравнительный анализ возможностей издательских систем для передачи текста, автоматизации создания указателей и других элементов справочного аппарата к сборнику, включения графических изображений (фотографий, факсимильного воспроизведения текста документа). Автоматизированный учет публикаций. Издание документов и справочников на CD-ROM и в Интернете.

Тема 14. Совершенствование технологий информационного поиска

Разработка и внедрение экспертных систем. Экспертные системы в зарубежном библиотечном и архивном деле: поиск в диалоговом режиме. Проблема создания экспертных систем для автоматизации отбора документов хранения.

Преимущество традиционных и электронных справочников. Международные коммуникационные форматы (US MARC AMC, UNIMARK CCF, SGML и др.). Создание полнотекстовых и гипертекстовых систем в архивах и их применение. Разработки в области исторической информатики (М.Таллер, Я.Олдерволл и др.) — создание программ-интерпретаторов исторических источников. Гипертекст как носитель новой технологии информационного поиска. Языки гипертекстовой маркировки.

Тема 15. Применение технологии оцифрования в архивах

Цели применения технологии оцифрования, этапы перевода документов на традиционных носителях в электронную форму. Опыт перевода массивов документов в цифровую форму за рубежом. Рекомендации зарубежных специалистов в области технологии оцифрования. Достоинства и недостатки данной технологии по сравнению с микрофильмированием для создания страхового фонда и фонда пользования. Опыт и методические рекомендации отечественных архивов в области оцифрования документов. Трудности и проблемы оцифрования. Использование технологии мультимедиа в архивах. Опыт издание документов и справочников на CD-ROM и в Интернете с применением технологии мультимедиа

Тема 16. Автоматизация управления архивами и экономических аспектов деятельности архивов

Создание банка данных «Нормативно-правовая база архивной отрасли» — система «Кодекс» (Центр компьютерных разработок, Санкт-Петербург; ВНИИДАД). БД ВНИИДАД «Материально-техническое обеспечение государственных архивов» и «Перечень средств и оборудования для оснащения архивов» (2003, CD-ROM). Автоматизированные системы делопроизводства, планирования, отчетности, финансирования, бухгалтерского учета, учета кадров в архивах.

Тема 17. ААТ в повышении квалификации и профессиональной подготовки архивистов

Создание обучающих программ по истории и методике архивоведения. Компьютерная обучающая система «Архивистика». Создание автоматизированной рабочей среды современного архивиста. Проектирование и оснащение автоматизированного рабочего места архивиста (АРМА). Выбор и формирование пакета системных, прикладных программ и систем программирования.

Тема 18. Современные проблемы и перспективы ААТ

Применение сетевых технологий в информационном обеспечении работы архивов, создании межархивных информационно-поисковых справочников, управлении отраслью. Проблема создания ресурсов отечественных архивных учреждений в Интернете. Архивоведение машиночитаемых документов: состояние и перспективы.

Значение проблемы комплектования госархивов электронными документами в связи с переходом к электронному документообороту. Понятия «МЧД», «ДМН», «электронный документ» (ЭД) и их нормативно закрепленные дефиниции. Дискуссии о природе ЭД. Правовое регулирование юридической силы ЭД в нашей стране и за рубежом. Электронная цифровая подпись.

Классификации систем электронного документооборота. Унификация систем электронного документооборота — зарубежный опыт. Проблема экспертизы ценности и отбора на хранение машиночитаемых документов. Учет и обеспечение сохранности ЭД. Особенности описания ЭД.

Архивы машиночитаемых данных за рубежом: география, состав документов, функции; проблемы. Перспективы создания в нашей стране исторических архивов машиночитаемых данных. Хранилища электронных документов в ведомственных и негосударственных архивах. Проблема электронных документов на конгрессах МСА.

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ К КУРСУ

ИСТОЧНИКИ:

Законы, регламенты и постановления:

Федеральный закон «Об Архивном деле в Российской Федерации» от 27 октября 2004 г. / Российская газета. 2004, 27 октября. № 36.

Закон РФ «Об информации, информатизации и защите информации» // Собрание законов Российской Федерации. 1996. Ст. 609 (весь).

Закон РФ «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных» // Собрание законов Российской Федерации. 1994. № 10. Ст. 1621 (весь).

Закон РФ «Об авторском праве и смежных правах» // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. М., 1993. № 32. Ст. 1242.

Закон РФ «Об электронной цифровой подписи» от 10.01.2002 № 1–ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 2. Ст. 127.

Основы законодательства Российской Федерации «Об архивном фонде Российской Федерации и архивах» // Отечественные архивы. 1993. № 5. С. 3–11.

Регламент государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации (приказ Росархива № 11 от 11.03.97.)

Регламент государственного учета уникальных документов архивного фонда РФ. Одобрен коллегией Федеральной архивной службы России. Протокол № 2 от 27.01.2000.

Постановление Правительства Российской Федерации от 28 декабря 1998 г. № 1562 «Об учреждении Положения о Федеральной архивной службе России» // Отечественные архивы. 1999. № 1. С. 3–8.

Постановление Совета Министров — Правительства РФ «О реализации государственной политики в архивном деле» // Отечественные архивы. 1994. № 3. С. 13.

ГОСТы:

ГОСТ Р 51141–98. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения.

ГОСТ 28388–89. Документы на магнитных носителях данных. Порядок выполнения и обращения от 01.01.91.

ГОСТ 6.104–84. Унифицированные системы документации. Придание юридической силы документам на машинном носителе и машинограмме, создаваемым средствами вычислительной техники. Основные положения.

Перечни:

Перечень типовых документов, образующихся в деятельности госкомитетов, министерств, ведомств и других учреждений, организаций, предприятий, с указанием сроков хранения. М., 1989.

Перечень типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения. М., 2000.

Положения:

Положение о центре офисных технологий ВНИИДАД. М., 1995.

Положение об Архивном фонде РФ // Отечественные архивы. 1994. № 3. С. 3–12.

Положение об экспертной комиссии по автоматизированным архивным технологиям ГАС РФ. М., 1994.

Примерное положение об архиве (архивной службе) документов на машинных носителях учреждения, организации, предприятия. М., 1990.

Федерально-целевые и отраслевые программы:

Программа «Электронная Россия» подпрограммы «Архивы России» // Отечественные архивы. 2002. № 2. С. 7–10.

Проект Федеральной целевой программы «Электронная Россия» на период 2002–2010 гг.

Программа информатизации архивного дела России (1997–2000) // Вестник архивиста. 1996. № 6. С. 55–65.

Концепция информатизации архивного дела // Вестник архивиста. 1996. № 1. С. 60–82.

Методические и аналитические пособия, правила, обзоры, рекомендации:

Автоматизированные информационно-поисковые системы в архивах: Метод. пособие / Ред. О.А. Михайлов, сост. Б.А. Армадерова. М., 1985. 156 с.

Автоматизированные системы в архивном деле. (Реставрация и консервация документов с помощью АИПС). Документальные АИПС / Отв. ред. О.А. Михайлов. М., 1985. 72 с.

Методическое пособие по применению автоматизированной технологии ведения централизованного учета в Центральном муниципальном архиве Москвы / ЦМАМ. М., 2002. 57 с.

Описание архивной документной информации с помощью ЭВМ: Аналитический обзор / Ред. В.Г. Ларина. М.: ВНИИДАД, 1996. 36 с.

Основные правила работы архивов организаций / Одобрены решением коллегии Росархива от 06.02.2002. М., 2003. С. 9 (п. 2.1.4), С. 58. (п. 6.6), С. 67–69 (п. 7.7).

Основные правила работы государственных архивов Российской Федерации / Росархив. ВНИИДАД. — М.: Российская политическая энциклопедия (РОССПЭН), 2002. С. 21 (п. 1.3.2.), С. 26 (п. 2.1.2.2.), С. 41 (п. 2.5), С. 55–57 (п. 3.6.), С. 82–84 (п. 4.5.1.2.), С. 136–141 (п. 6.1.7.10.), С. 148–153, 165–167 (п. 7.1, 7.2, 7.5).

Основные правила работы с научно-технической документацией в организациях, на предприятиях. М., 1991.

Порядок отбора и приема на архивное хранение документов, созданных средствами ЭВТ. Основные положения / РОСАРХИВ; ВНИИДАД. РНИЦКД. М., 1995.

Порядок подготовки и регламент размещения сведений о деятельности Федеральной архивной службы России на Интернет-сайте «Архивы России» / Росархив. М., 2003. 3 с.

Проблемы сохранения текстов документов, созданных с помощью печатающих компьютерных устройств. Аналитический обзор. М., 1996.

Рекомендации по отбору на хранение электронных научных и технических документов / ВНИИДАД., В.М. Жигунов. М., 2002. 98 с.

Рекомендации по созданию архивного сайта. Приложение к письму Росархива от 17.05.2001 № 6/513–К. (На сайте «Архивы России», раздел «Методические пособия» — www.rusarchives.ru/mehtodics/i№dex.shtml).

Системы автоматизированного поиска и электронной реставрации архивных документов. М.: НИЦ КД СССР, 1989. 58 с.

Составление архивных описей. Методические рекомендации. Росархив; ВНИИДАД. М., 2003. Раздел 6.

Технические аспекты обеспечения сохранности архивных документов / ГАС РФ; РНИЦ КД. М., 1994.

Типология архивных справочников, подготавливаемых на базе АСНТИ по документам ГАФ СССР / ВНИИДАД. Отдел технологии АСНТИ по документам ГАФ СССР. М., 1987. 168 с.

Тезарусы:

Информационно-поисковый тезаурус по документам ГАФ СССР. Советский период / Главархив СССР; ВНИИДАД. М., 1982. 454 с.

Тезаурус информационно-поисковый по документам государственных архивов СССР (Советский период) / ВНИИДАД. Исполнитель И.В. Безбо родова, Р.Н. Ефименко, О.А. Иванькова и др. М., 1986. 358 с.

ЛИТЕРАТУРА:

Автократов В.Н. Архивоведение в кругу других областей знания // Советские архивы. 1973. № 6. С. 39–51.

Автократов В.Н. Общая теория архивоведения // Вопросы истории. 1973. № 8. С. 59–72.

Автократова М.И. Назин И.С. Рудельсон К.И. Смоктунович Л.Л. О создании единой системы научно-справочного аппарата архивов СССР // Вопросы архивоведения. 1965. № 1. С. 3–15.

Автоматизация информационных процессов в архивном деле капиталистических стран (1975–1985 гг.): Обзор / Сост. М. Цаленко. М., 1988. 30 с.

Автоматизированные архивные технологии — будущее архивов. Материалы «круглого стола» // Вестник архивиста. 1992. № 6. С. 3–33.

Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П., Бурова Е.М. Архивоведение. Учебник. М.: Проофобриздат, 2002. С. 244–263.

Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П., Бурова Е.М., Осичкина Г.А. Архивоведческие аспекты в делопроизводстве: внедрение информационных технологий в работу архива // Секретарское дело. 2003. № 11, 12.

Андерсон К.М. Новый облик архива Коминтерна // Отечественные архивы. 1998. № 1. С. 17–20.

Афанасьева Л.П. История механизации и автоматизации архивного дела: итоги и уроки // Секретарское дело. 2004. № 2–3; № 4–5.

Афанасьева Л.П. Проблема правового статуса электронных документов в законодательстве России и СНГ // Архивное право: история, современность и перспективы: Материалы круглого стола 20 дек. 2001. М.: РГГУ, 2002.

Афанасьева Л.П. Автоматизированные архивные технологии. Федерал. агентство по образ. Гос. образовательное учреждение высш. проф. образ. Рос. гос. гуманитарный ун-т. М.: Изд-во Ипполитова, 2005. 408 с.

Афиани В.Ю. Информационные технологии в архиве: на примере ЦХСД // Информационный бюллетень ассоциации «История и компьютер». М., 1998. № 23. С. 12–15.

Балин И.К. Применение ЭВМ для контроля за исполнением документов в Минэнерго СССР // Советские архивы. 1976. № 1. С. 89–97.

Банасюкевич В.Д. Информатизация общества и государственная архивная служба // Советские архивы. 1990. № 1. С. 81–83.

Баркалова О.М., Рябцева Л.К., Снедкова В.В. Информационно-поисковые системы по документам учреждений // Советские архивы. 1984. № 3. С. 65–69.

Белаш Г.М., Венгеров А.М., Квасницкий В.Н. и др. Документы в АСУ: правовые проблемы // Советские архивы. 1977. № 4. С. 63–65.

Белова Е.Б. Лазарев В.В. От гипертекста к гиперархиву // Круг идей: традиции и тенденции исторической информатики. М., 1997. С. 59–74.

Белоконь Е.А. Пружинин А.В. К вопросу о создании электронных копий архивных исторических источников // Вестник архивиста. 1993. № 6. С. 100–102.

Бесмертный Ю.Л. Некоторые вопросы применения математических методов в исследованиях советских историков // Математические методы в исторических исследованиях. М., 1972. С. 3–15.

Блоштейн Е.И. Построение и функционирование отраслевой системы НТИ в области документоведения и архивного дела / Под ред. А.И. Курантова. М.: ОЦНТИ ВНИИДАД; ГАУ СССР, 1982. 80 с.

Боброва Е.В. Архивный гипертекстовый справочник в Рунете: опыт и перспективы // Отечественные архивы. 2003. № 1. С. 16–24.

Боброва Е.В. Интернет-документ как объект архивного хранения // Вестник архивиста. 2000. № 5–6. С. 80–85.

Богуславский А.А. Рогожин Н.М. Справочная система «Посольские книги России конца XV — начала XVIII вв.»: Научно-справочные системы в РГАДА // Информационный бюллетень ассоциации «История и компьютер». 1998. № 23. С. 18.

Брагина Л.И. Ходаковский Н.И. Использование методов информатики и средств вычислительной техники в преподавании истории. М., 1987.

Власова Р.М. Компьютерная техника на службе архивистов в государственном архиве Астраханской области // Отечественные архивы. 1996. № 3. С. 121.

Воробьев Г.Г. Задачи кибернетики в области архивной документации // Вопросы архивоведения. 1963. № 4.

Воробьев Г.Г. Информационно-поисковые системы: современное состояние и перспективы развития // Советские архивы. 1975. № 5. С. 16–25.

Гарскова И.М. Базы и банки данных в исторических исследованиях. М., 1994. С. 47–84.

Гаскин Д.И., Шапошникова А.С., Михайлова В.Г. Информационное и лингвистическое обеспечение АИПС на комплекс документов «Архитектура и градостроительство» // Советские архивы. 1984. № 4. С. 23–28.

Гедрович Ф.А. Цифровые документы — проблемы обеспечения сохранности // Вестник архивиста. 1998. № 1. С. 120–123.

Гельман-Виноградов К.Б. Матричные носители информации как исторический источник // Источниковедение отечественной истории. М.: Наука, 1976. С. 41–57.

Гельман-Виноградов К.Б. Машиночитаемые документы в СССР. Учебное пособие. Вып. 1. М.: МГИАИ, 1980. С. 15–17, 34–47. Вып. 2. М., 1982. С. 8–18, 19–39.

Гельман-Виноградов К.Б. Методологические и организационные проблемы научной информации. М., 1979.

Гендина Н.И. Лингвистические средства автоматизации документного поиска / Под ред. В.П. Леонова. Спб.: Изд-во БАН. 1992. 188 с.

Горбачев Г.Л. Дударь И.В. Соровец Ф.М. Применение информационных технологий переработки и усовершенствования описей // ИБ ассоциации «История и компьютер». 1995. № 14. С. 160–162.

Горенек Т.Н. Компьютеризация Московских архивов: от простой БД к интегрированной информационной системе. 1986–2002 гг. // Отечественные архивы. 2002. № 5. С. 20–26.

Дерусова Е.В. О внедрении ААТ в РГАЭ // Отечественные архивы. 1994. № 2. С. 104–106.

Добрушкина Н.И. Илизаров Б.С. Новая идеология информационно-поисковой системы по документам архивов // Архивы образа и звука. М.: Центр документации «Народный архив», 1996. С. 41–53.

Дудаков Б.Г., Малышев Д.Д., Фельдман Л.Л. Об одном из решений проблемы распорядительных документов в ЭВМ // Советские архивы. 1986. № 2. С. 43–44.

Дударенко М.Л. Перфокаталогизация архивных документов и использование счетно-перфорационной техники для выдачи информации (Из опыта работы архива Министерства обороны СССР) // Вопросы архивоведения. 1963. № 2. С. 86–91.

Есипова В.А. К вопросу о создании БД филиграней // Археографический ежегодник/ РАН. Отделение истории. М.: Наука, 2001. № 6. С. 183–195.

Ефименко Р.Н. Толочко В.В. Разработка и внедрение автоматизированной архивной технологии // Советские архивы. 1989. № 5. С. 24–30.

Ефименко Р.Н., Кузленков В.Н. АСНТИ по документам ГАФ: учет и хранение машинограмм // Советские архивы. 1988. № 2. С. 94–97.

Жукова М.П. Комплектование архивов электронными документами // Отечественные архивы. 2000. № 2. С. 5–17.

Зайцев С.Г. Комбинированный принцип автоматизации документального обеспечения управления // Советские архивы. 1986. № 3. С. 19–21.

Залаев Г.З. Современные принципы хранения и распространения архивной информации // Вестник архивиста. 2000. № 5–6. С. 64–80.

Залаев Г.З. Боброва Е.В. Как создать и поддерживать сайт в Интернете // Отечественные архивы. 2000. № 4. С. 90–96.

Илизаров Б.С. Отраслевая система НТИ по документоведению и архивному делу // Советские архивы. 1981. № 3. С. 20–30.

Интернет и архивы. Аналитический обзор / Сост. А.О. Михайлов. М., 1998.

Информационные технологии и автоматизация в архивном деле: Аналитический обзор по зарубежным материалам / РНИЦ КД. М., 1993. 64 с.

История памятников архитектуры и градостроительства Москвы, Ленинграда и пригородов: Тезаурус. Методические указания / ГАУ СССР; ЦГИА СССР; НИЦ ТД СССР. М., 1985.

Йекел Э. Стандарты описания машиночитаемых данных // Отечественные архивы. 1999. № 1. С. 43–54.

Калантарова Н.А. Из опыта работы РГА КФД по созданию электронного каталога кинодокументов // Вестник архивиста. 2000. № 5. С. 88–90.

Карнаухов В.Н. Мерзляков Н.С. Осипова Н.М. Рубанов Л.И. Электронные базы данных архива Российской академии наук // Отечественные архивы. 2001. № 6. С. 35–41.

Киреев Л.Н. Автоматизированный поиск документов в делопроизводстве Минэнергопрома // Советские архивы. 1983. № 5. С. 60–61.

Киселев И.Н. Волкова И.В. Нежданова О.Ю. Современное состояние и перспективы развития НСА к документам государственных архивов // Отечественные архивы. 2000. № 5. С. 12.

Киселев И.Н. Интервью о программе информатизации архивного дела // Вестник архивиста. 1996. № 6. С. 55.

Киселев И.Н. Информационная система архива — модель и воплощение // Отечественные архивы. 1997. № 6. С. 28–35.

Киселев И.Н. Информационные технологии в архивном деле (По материалам XII конгресса Международного совета архивов) // Информационный бюллетень ассоциации «История и компьютер». М., 1997. № 20. С. 71–85.

Киселев И.Н. Электронные документы: основные направления исследований // Вестник архивиста. 2000. № 3–4. С. 162–166.

Кобелькова Л.А. Документирование в информационном обществе // Отечественные архивы. 2000. № 1. С. 5–17.

Кобелькова Л.А. Тенденции и перспективы развития НСА к документам государственных и муниципальных архивов // Отечественные архивы. 2003. № 3.

Ковальченко И.Д. Исторический источник в свете учения об информации // История СССР. 1982. № 3.

Количественные методы в советской и американской историографии. М., 1983.

Коргунюк Ю.Г. Создание полнотекстовых БД как синтетический жанр научно-исторического творчества (на примере БД «Партархив») // Информационный бюллетень ассоциации «История и компьютер». 1995. № 14. С. 49–51.

Котлова Т.Н. Актуальные проблемы создания и функционирования единой автоматизированной информационно-поисковой системы ГА РФ // Вестник архивиста. 2002. № 1 или: ГА РФ: 10 лет работы. Сб. статей / Ред. кол. С.В. Мироненко и др. М.: Роспэн, 2002. С. 194–202.

Кочеткова З.И. Ведение баз данных по учету в ЦАОДМ // Отечественные архивы. 1998. № 2. С. 39–42.

Кошелева О. Мартин Р. Морозов Б. О создании центра по компьютерной обработке и изучению биографической и генеалогической информации в РГАДА // Вестник архивиста. 1993. № 6. С. 103–104.

Круглый стол РОИА и РГА НТД «Опыт работы по применению современных автоматизированных архивных технологий». 19 ноября 2002 г. // Вестник архивиста. 2003. № 1. С. 197–203.

Крутов В.С. Трояновская О.В. АИПС в архиве военно-медицинского музея // Отечественные архивы. 1996. № 5. С. 103–108.

Кузнецов С.Л. О некоторых проблемах автоматизации делопроизводства и создания электронных архивов // Отечественные архивы. 1995. № 1. С. 18–24.

Кукарина Ю.М. Законодательное и нормативно-методическое регулирование использования электронных документов и электронной цифровой подписи в странах СНГ // Делопроизводство. 2002. № 3. С. 75–79.

Кукарина Ю.М. Электронные документы в законодательных актах стран СНГ // Отечественные архивы. 2002. № 1. С. 41–44.

Кунеев Н.Н. Электронный архив — объективная необходимость при реализации ФЦП «Электронная Россия» // Вестник архивиста. 2002. № 6. С. 104–108.

Ларина В.Г. Единый классификатор документной информации — важнейший элемент информатизации архивной отрасли // Отечественные архивы. 2002. № 1. С. 8–14.

Ларина В.Г. Система НСА государственных архивов как основа формирования общего архивно-информационного пространства // Отечественные архивы. 2002. № 3. С. 14.

Леонтьева О.Г. Работа архивистов с электронными документами и технологиями. Зарубежный опыт // Отечественные архивы. 2002. № 3. С. 86–102.

Леонтьева О.Г. Архивы и Интернет // Отечественные архивы. 2000. № 3. С. 86–91.

Линсович Г.Г. Направления развития систем документирования в условиях АСУ // Советские архивы. 1976. № 1. С. 42–49.

Липицкая О.Я. Кудряшов В.Е. Компьютерное источниковедения Беларуси // Информационный бюллетень ассоциации «История и компьютер». 1997. № 20. С. 14–28.

Лихачев М.Т., Попов В.П., Бобрышева Т.А. Документационное обеспечение отраслевых АСУ // Советские архивы. 1988. № 4. С. 44–51.

Лобанов Ю.И. Подготовка информации для автоматизированных обучающих систем. М., 1986.

Математические методы и ЭВМ в исторических исследованиях. М., 1985.

Материалы XVI Международного конгресса архивов (Севиля) // Вестник архивиста. 2000. № 5–6. С. 6–22.

Материалы круглого стола «Работа с электронными архивами: состояние и перспективы развития». 18 декабря 2001 // Вестник архивиста. 2002. № 1. С. 272–278.

Материалы круглого стола «Электронные документы и архивы: состояние и перспективы» 19 апреля 2000 г. // Вестник архивиста. 2000. № 3–4. С. 158–162; № 5–6. С. 64–97.

Машиночитаемые документы и архивы. Аналитический обзор зарубежного и отечественного опыта / ГАС РФ; РНИЦ КД. М., 1994. 48 с.

Медведева Г. А. Автоматизированная система «Сохранность» по контролю за физико-химическим состоянием документов на пленочных носителях в РГА НТД // Вестник архивиста. 2002. № 1. С. 272–274.

Мироненко С.В. Барковец А.И. Злобин Е.В. Проблемы создания и использования машиночитаемых документов // Круг идей: Традиции и тенденции исторической информатики. М., 1997. С. 311–318.

Михайлов А.И. Черный А.И. Гиляревский Р.С. Научные коммуникации и информатика. М.: Наука, 1976.

Михайлов А.И. Черный А.И. Гиляревский Р.С. Основы информатики. М., 1968.

Михайлов О.А. Гипертексты и архивы: Аналитический обзор по отечественным и зарубежным источникам / РНИЦ КД. М., 1995.

Михайлов О.А. Полнотекстовые БД: Аналитический обзор по отечественным и зарубежным источникам / РНИЦ КД. М., 1995. 15 с.

Михайлов О.А. Электронные документы в архивах. Изд. 1-е. М.: Диалог-МГУ, 2000.

Михайлов О.А., Армадерова Б.А., Залаев Г.З. и др. Влияние информационной технологии на теорию и практику архивного дела / РНИЦ КД. М., 1992.

Михайлов О.А., Армадерова Т.В., Залаев Г.З. и др. Оптические диски и их использование в архивах. Аналитический обзор / РНИЦ КД. М.: ГАС РФ, 1993.

Михайлов О.А., Шапошникова А.С. Автоматизированная система поиска информации по документам государственных архивов // Советские архивы. 1982. № 4. С. 27–32.

Муранивский Т.В. Социально-экономические проблемы информационного обеспечения научно-технического прогресса. М.: МГИАИ, 1988.

Николаев А.Д. К вопросу о механизации учета документов // Вопросы архивоведения. 1959. № 2. С. 64–68.

Новые базы данных США в области гуманитарных наук. Аналитический обзор. М., 2000. 19 с.

Новый архивный справочник «Архивы Москвы и Санкт-Петербурга» // Вестник архивиста. 1997. № 2. С. 134–135.

Норберг Эрик Информационные технологии, архивное дело и история // Вестник архивиста. 1997. № 5. С. 17–19.

Носевич В.Л. Электронные документы в британских архивах // Информационный бюллетень ассоциации «История и компьютер». М., 1998. № 22. С. 117–121.

Носевич В.Л. Электронные технологи ДООУ в Беларуси: первый опыт и первые уроки // Вестник архивиста. 2002. № 1. С. 230–243.

Олейников О.В. О работе ГА РФ по изучению электронных документов, образовавшихся в организациях — источниках комплектования и по созданию банка данных «Опись дел» // Вестник архивиста. 2001. № 6. С. 183–195.

Перескоков Ю.А. Презентация локальной вычислительной сети // Отечественные архивы. 2002. № 4. С. 115.

Петриченко М.Б. Компьютерная генеалогия. Российские базы данных и программное обеспечение // Вестник архивиста. 2001. № 4–5. С. 166–193.

Петрова В.П. Подготовка межархивного перечня документов о крестьянском восстании 1921 г. в Тюменской губернии // Отечественные архивы. 2001. № 3. С. 73–77.

Подготовка основных правил работы государственных архивов РФ завершена (на вопросы редакции ответил руководитель Росархива В.П. Козлов) // Отечественные архивы. № 1. С. 3–8.

Презентация проекта «Компьютеризация архива Коминтерна» // Вестник архивиста. 1997. № 6. С. 124.

Прокопенко Н.А. О методе подготовки межархивных справочников на базе ЭВТ (Разработки РНИЦ КД) // Советские архивы. 1991. № 6. С. 76–78.

Развитие архивного дела в Центральном районе РФ в 1991 — 2000 г. Аналитический обзор. М.: Мосгорархив, 2002. 35 с.

Раков Б.М. К вопросу о механизации научно-справочной и информационной работы в архивах // Вопросы архивоведения. 1959. № 3.

Романов Е.С., Чукова О.С. Некоторые вопросы разработки ИПС на базе вычислительных перфорационных машин // Советские архивы. 1972. № 1. С. 73–75.

Сесина Л.И. К вопросу о механизированном поиске информации в архивах // Вопросы архивоведения. 1963. № 3.

Славко Т.И. База данных и новые комплексы документации // Вестник архивиста. 1997. № 5.

Славова-Теткова С. Создание и ведение каталогов с помощью ЭВТ // Советские архивы. 1990. № 3. С. 85.

Создается «Красная книга» Архивного фонда России // Отечественные архивы. 1997. № 2. С. 6–12.

Танонин В.А. Информационное общество и архивы на машинных носителях // Отечественные архивы. 1994. № 1. С. 14–18.

Танонин В.А. Применение компьютерной техники // Советские архивы. 1991. № 6. С. 119–123.

Теория и практика архивного дела в СССР. Учебник. М., 1966. С. 310–372.

Тихонов В.А., Юшин В.А. Становление и развитие архивов МЧД в 1960–80-е гг. // Отечественные архивы. 1998. № 6. С. 39–46.

Тихонов В.И. Нормативно-правовая база электронного документооборота в России: законодательные инициативы и задачи на перспективу // Делопроизводство. 2002. № 3. С. 43–50.

Тихонов В.И., Юшин В.А. Будут ли в «электронной» России электронные архивы? // Отечественные архивы. 2002. № 5. С. 12–19.

Тихонов В.И., Юшин В.А. Современные концепции электронных документов // Отечественные архивы. 1999. № 1.

Томан Б.А. База данных документов ЦК ВКП(б) периода Великой Отечественной войны // Отечественные архивы. 1997. № 5. С. 25.

Томан Б.А. О базе данных по документам ГКО // Отечественные архивы. 1995. № 4. С. 117–119.

Тюрина Е.А. Начало нового международного проекта (электронный НСА фонда СЭВ в РГАЭ) // Отечественные архивы. 2001. № 4. С. 110–111.

Устинов В.А. Применение вычислительной техники в исторической науке. М., 1964.

Филенко Е.Н. Внедрение электронно-вычислительной техники в систему управления (История вопроса) // Секретарское дело. 2003. № 6. С. 28–32.

Ходаковский Н.И. Мультимедиа в исторической науке и архивном деле // Вестник архивиста. 1998. № 1. С. 85–91.

Ходорковский М.Л., Городецкий И.Л. Автоматизированная система учета и подконтроль ОРД в научно-производственных объединениях // Советские архивы. 1977. № 1. С. 49–51.

Цифровая обработка архивных документов. Сб. науч. трудов/ РНИЦ КД. М., 1995. 36 с.

Цифровое копирование архивных документов для обеспечения сохранности (Аналитический обзор) / Гос. архивная служба РФ; РНИЦ КД. Отв. сост. О.А. Михайлов. М., 1993. 48 с.

Черник Э.А. Автоматизированный банк данных «Книга памяти» // Отечественные архивы. 1995. № 3. С. 100–101.

Чулкова Н.В., Пелевина Н.А. Компьютеризация работы с научно-справочным аппаратом в архиве Свердловской области // Отечественные архивы. 1996. № 5. С. 100–103.

Шапошников А.С. Основные направления и перспективы оцифрования в архивном деле // Отечественные архивы. 1996. № 3. С. 26–30.

Шереметьева С.Н. Хомякова Н.В. Применение автоматизированных архивных технологий в использовании документов ГАПО // Отечественные архивы. 1997. № 2. С. 103.

Шестакова Н.С. О возможности развития научно-справочного аппарата в архивах с использованием формализованного языка // Советские архивы. 1983. № 5. С. 60–62.

Шувалова Л.Л. Ренцова Н.В. О компьютерных программах Государственного архива Пермской области // Отечественные архивы. 2000. № 6. С. 69–72.

Юрганова И.И. Интернет — страничка якутских архивистов // Отечественные архивы. 2000. № 3. С. 118.